

Manual Usuario

VALIDACION DE INFORMES S.B.I.F ADMINISTRACIÓN DE TABLAS GENERALES



	1 Co	ntenido	
SIS	VALT	ABLAS GENERALES	4
1		RODUCCION.	4
2	OPI	TACIERISTICAS PRINCIPALES	·· 5
ა	3.1.	Conexión al sistema.	·· 5
	3.2.	Menú Principal.	6
	3.3.	Tablas Generales – Mantención de Tablas:	6
	A. Ta	ablas SBIF	6
	B. Ta	ıblas Generales	8
	3.4.	Mantención de Tablas SBIF	9
	3.4.1.	Tabla Monedas	9
	3.4.2.	Tabla Regiones	11
	3.4.3.	Tabla Localidades	13
	3.4.4.	Tabla Categoría Deudor	15
	3.4.5.	Tabla Tipo Deuda	17
	3.4.6.	Tabla Actividad Económica.	19
	3.4.7.	Tabla Composición Institucional	21
	3.4.8.	Tabla Composición Invers. Financieras:	. 23
	3.4.9.	Tabla Clasificación	25
	3.4.10.	Tabla Tipo de Crédito	27
	3.4.11.	Tabla Tasa Interés	. 29
	3.4.12.	Tabla Producto	31
	3.4.13.	Tabla Tramo de Producto	33
	3.4.14.	Tabla Tipo de Captaciones	35
	3.4.15.	Tabla de Garantías	37
	3.4.16.	Tabla Serie Acciones	. 39
	3.4.17.	Tabla Tipo Relación	41
	3.4.18.	Tabla Tipo de Oficina	· 43
	3.4.19.	Tabla Crédito Consumo y Vivienda	45
	3.4.20.	Tabla Tipo Cliente	47
	3.4.21.	Tabla Tipo Comisión	. 49
	3.4.22.	Tabla Tipo Gasto	51
	3.4.23.	Tabla Marca de Tarjeta	53
	3.4.24.	Tabla Bienes Recibidos	55
	3.4.25.	Tabla Productos Transfronterizos	57
	3.4.26.	Tabla Operación Transfronterizos	59
	3.4.27.	Tabla Países	61
	3.4.28.	Tabla Gravamen sobre Acciones:	. 63
	3.4.29.	Tabla Tipo de Bien Arrendado	65
	3.4.30.	Tabla Tramos Plazos	67
	3.4.31.	Tabla Organismos Internacionales y Gubernamentales	. 69
	3.4.32.	Tabla Clasificación de la Contraparte	71
	3.4.33.	Tabla Tipo de Oficina de la Contraparte	73
			1.

3.4.34.	Tabla Tipo de Posiciones	75
3.4.35.	Tabla Tipo de Operaciones Vía Internet	77
3.4.36.	Tabla Tramos de Edades	79
3.4.37.	Tabla Tramo de Saldos	81
3.4.38.	Tabla Tipo de Vinculación Instrumentos de Fomento	. 83
3.4.39.	Tabla Regularidad de Atención de Oficinas:	. 85
3.4.40.	Tabla Atención de Divisiones de Crédito Especializadas	. 88
3.4.41.	Tabla Comunas	91
3.4.42.	Tabla Rubros	• 94
3.4.43.	Tabla Tramo de Morosidad	97
3.4.44.	Tabla Familia de Instrumento Financiero de Deuda	. 99
3.4.45.	Tabla Tipo tasa de Interés instrumento Financiero	101
3.4.46.	Tabla Tipo de Operaciones por Internet	103
3.4.47.	Mantenedor de Divisiones Bienes Recibidos	105
3.4.48.	Mantenedor de Plan Súper	107
3.5. N	Iantención de Tablas GENERALES	.111
3.5.29.	Tabla Instituciones Financiera	.111
3.5.30.	Tabla Oficinas Banco	113
3.5.31.	Tabla Relación Producto Moneda Errónea	115
3.5.32.	Tabla Tipo de Operaciones para Informe D30	.117
3.5.33.	Tabla Interés Máximo Convencional	119
3.5.34.	Tabla FECU	124
3.5.35.	Tabla Relación Cuadratura FECU:	126
3.5.36.	Tabla Ctas. SBIF que no Informan:	128
3.5.37.	Tabla Tipo Doc. Para Informe D40:	130
3.5.38.	Agrupación de Monedas	132
3.5.39.	Tabla Banda Temporal:	134
3.5.40.	Parámetros Riesgo	136
3.5.40.1.	Relación Origen Registro	136
3.5.40.2.	Origen Registro	137
3.5.40.3.	Relación banda temporal - zona	139
3.5.40.4.	Factor de riesgo	141
3.5.40.5.	Distribución	143
3.5.40.6.	Factor ponderado de moneda	145
3.5.40.7.	Equivalencia de tipo de moneda	147
3.5.41.	Clasificación Riesgo	149
3.5.42.	Mantenedor de Feriados	150
3.5.43.	Tablas IFRS	152
3.5.43.1.	Plan de cuentas IFRS	152
3.5.43.2.	Cuentas IFRS que Informan en cero por reporte	154
3.5.43.3.	Totales por Reportes IFRS	156
3.5.43.4.	Signos Cuentas IFRS	158
3.5.44.	Tenedores de Inversión	160

3.5.45.	Mantenedor de Histórica inscripción de bonos1	62
3.5.46.	Valor de Moneda1	64
3.5.47.	Rango de RUT1	70
3.5.48.	Sociedades de Garantías Recíprocas1	.72

SISVAL TABLAS GENERALES.

1 INTRODUCCIÓN.

Con el objeto de orientar a los usuarios del sistema de Generación de Informes SBIF, se ha desarrollado este manual, cuyo contenido muestra la secuencia de pasos que se requiere realizar para lograr la generación de los archivos solicitados por la SBIF.

En este manual se asume un conocimiento básico por parte del usuario del ambiente Windows.

El manual presenta una figura de cada una de las ventanas de la aplicación, una explicación de lo que se permite realizar u obtener de la pantalla, la descripción de los campos y acciones a ejecutar a través de los botones contenidos en ella, y el modo de operar dentro de la ventana.

2 CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES.

La interfaz gráfica que se desarrolló, permite al usuario una rápida familiarización con el sistema, lográndose así mayor rapidez en la ejecución de las tareas propias del sistema.

Prácticamente toda la funcionalidad del sistema está ubicada en una ventana (mantención de Tablas), lográndose así que el usuario tenga desde la entrada a la aplicación una visión global de su funcionalidad.

Como requerimientos mínimos de funcionamiento, se requiere de un PC compatible con versión Windows NT/95/98 o superior, al menos 32 Mb de RAM, monitor VGA o superior.

Otra característica principal de la aplicación, es que permite el almacenamiento de información utilizada por los procesos de validación de SISVAL Fase I de *carácter histórica*, tales como información referida a Tasas Máximas Convencionales ,Valores Monedas E Inscripción de Bonos, las que se ingresan para fechas y/o Períodos determinados.

3 OPERACIÓN DEL SISTEMA

3.1. Conexión al sistema.

Esta es la ventana inicial del Sistema, en la cual se solicita el Usuario y Password de autorización para poder ingresar.

El Usuario debe ser un usuario registrado en la Base de Datos, para hacer uso de la aplicación. Esto debe ser realizado por el encargado de la Administración de Base de Datos

Control de Acceso	
Login Password	
Aceptar	Cancelar

El usuario debe ingresar en forma correcta su Username y Password. SI al cabo de 3 intentos el usuario/password no es válido entonces su conexión será abortada procediéndose a la desconexión del Sistema

3.2. Menú Principal.

Una vez conectado, el Sistema desplegará el Menú Principal, con la cual se podrá ingresar a todas las opciones que ofrece el SISVAL.

Las opciones tipo Menú Pull-Down que se ofrecen pueden ser tanto activadas por el click del Mouse o bien por la ALT seguida de la letra que está subrayada de la opción.



3.3. Tablas Generales - Mantención de Tablas:

Está opción permite Actualizar datos de las tablas generales del Sistema (tablas SBIF) que se utilizan para el proceso de validación.

La mantención de tablas se divide en 2 módulos:

A. Tablas SBIF.

Las tablas SBIF que se actualizan son las siguientes:

- > 01 Monedas.
- > 02 Regiones.
- > 03 Localidades.
- O6 Categoría Deudor
- 09 Tipo Deuda
- 10 Actividad Económica.
- 11 Composición Institucional.
- > 12 Composición Inversiones Financieras
- 13 Clasificación.
- 14 Tipo de Crédito.
- 16 Tasa Interés.
- 21 Productos.
- 22 Tramos de Productos.
- 24 Tipo de Captaciones.

6•

- 26 Tipo de Garantías.
- > 29 Serie de Acciones.
- > 32 Tipo Relación.
- > 33 Tipo Oficina.
- > 34 Créditos de Consumo y Vivienda.
- > 35 Tipo de Cliente.
- > 37 Tipo Comisión.
- > 38 Tipo de Gasto.
- > 39 Marca de Tarjeta.
- > 40 Bienes Recibidos.
- > 42 Productos Transfronterizos.
- > 44 Tipo de Operación Transfronterizas.
- 45 Países.
- > 46 Gravámenes sobre Acciones.
- 47 Tipo de Garantía.
- > 49 Tipo de Bien arrendado.
- 50 Tramos Plazos.
- > 51 Organismos internacionales y gubernamentales.
- > 52 Clasificación de la contraparte.
- > 53 Tipo de oficina de la contraparte.
- ➢ 54 Tipo de Posiciones.
- > 55 Tipo operación vía internet.
- ➢ 56 Tramo de edades.
- > 57 Tramos de saldo.
- > 62 Tipo de vinculación instrumentos de fomento.
- > 63 Regularidad de atención de oficinas.
- > 64 Atención de divisiones de crédito especializadas.
- 65 Comunas.
- 66 Rubros.
- > 67 Tramos de morosidad.
- > 68 Familia de instrumentos financieros de deuda.
- > 69 Tipo tasa instrumentos financieros de deuda.
- > 70 Tipo de operaciones por internet.
- División bienes recibidos.
- Plan de cuentas SBIF.

B. Tablas Generales.

Las tablas SBIF que se actualizan son las siguientes:

- Instituciones financieras.
- Oficinas del banco.
- > Relación producto moneda errónea.
- > Tipo de operaciones para informe D30.
- Interés máximo convencional.
- > Tabla FECU.
- > Relación cuadratura tabla FECU.
- > Ctas. SBIF que no Informan.
- > Tipo documento para informe D40.
- > Agrupación de monedas.
- Banda temporal.
- Parámetros Riesgo.
 - o Relación origen registro
 - o Orígenes de riesgo
 - Relación banda temporal zona
 - Factor de Riesgo
 - o Distribución
 - \circ Factor ponderado de moneda
 - Equivalencia de tipo de moneda
- Clasificación de Riesgo
- Feriado.
- > Tablas IFRS.
 - o Plan de cuentas IFRS
 - o Ctas IFRS que informan en cero
 - Totales por Reportes IFRS
 - \circ $\,$ Signo Cta. IFRS.
- Tenedores de Inversión
- Histórica inscripción de bonos
- Valor de Moneda.
- > Rangos de RUT.

A continuación se detallas las cuarenta y nueve ventanas y/o opciones de menú contenidas en cada mantenedor de tablas generales.

3.4. Mantención de Tablas SBIF

3.4.1. Tabla Monedas

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de las monedas. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

	País	Descrinción		Buscar
Código				
1	040	Peso		
2	160	(5) UA Unidad de Cuenta Banco Interamericano de	ļ.	Nuevo
4	100	Boliviano		
5	104	Real		Modifica
6	136	Dolar		
13	828	Dolar Estados Unidos		
23	664	Guarani Paraguay		<u>E</u> liminar
24	620	Nuevo Sol Peru		
26	832	Peso Uruguay		
36	052	Dolar		
48	168	Yuan		
51	212	Corona Dinamarca		
72	412	Yen Japon		
82	200	Franco Suiza		
96	588	Corona Noruega		
97	608	Dolar Nueva Zelanda		
102	276	Libra Reino Unido	-	
4		•		<u>C</u> ancela

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modifica : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica el dato del campo Pais, (Selección de lista desplegable) y campo Descripción. Para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior

Ventana de edición:

۵,	Edición de Mo	onedas	
	Código	1	
	Pais		
	Descripción	Peso	
		Grahar Cancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de la moneda, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- País de la moneda, este dato se elige desde la lista que están definidos en la tabla de Países.
- Descripción de la moneda.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.2. Tabla Regiones.

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de las regiones. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

E	j, Mantenedo	or de Regiones	×
ŀ			
L			
L			
	Código	Descripción	<u>B</u> uscar
	01	PRIMERA REGION	
	02	SEGUNDA REGION	Nuevo
	03	TERCERA REGION	
	04	CUARTA REGION	 Modificar
	05	QUINTA REGION	
	06	SEXTA REGION	
	07	SEPTIMA REGION	<u>E</u> liminar
	08	OCTAVA REGION	
	09	NOVENA REGION	
	10	DECIMA REGION	
	11	DECIMA PRIMERA REGION	
	12	DECIMA SEGUNDA REGION	
	13	AREA METROPOLITANA	
	14	DECIMA CUARTA REGION	
	15	DECIMA QUINTA REGION	
			Constant
			Lancelar
		15	
	l otal de Reg	gistros : 15	
Ŀ			

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de regiones, detallándose:

- Lista código de región y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la Descripción. Para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos
Cancelar	: Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Ventana de edición

5	Edición de Reg	iones		23
	Código Descripción	01 PRIMERA REGION]	
		<u>G</u> rabar	<u>C</u> ancela	ſ

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de la región, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción: indica la descripción de la región.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.3. Tabla Localidades.

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de las localidades. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🖪, Mantenedo	r de Localidades		×
Código	Descripción		<u>B</u> uscar
010008	Arica	_	
010010	Putre		Nuevo
010016	Iquique		
010018	Pozo Almonte		Modificar
020024	Tocopilla		
020040	Pedro de Valdivia		
020048	Chuquicamata		<u>E</u> liminar
020056	Calama		
020064	Antofagasta		
020072	Taltal		
030080	Chanaral		
030088	Potrerillos		
030096	El Salvador		
030098	Diego de Almagro		
030100	Caldera		
030104	Copiapo		
030108	Huasco		Canaalar
030112	Vallenar		
Total de Reg	istros : 223		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de localidades, pero en general se utiliza este mismo estilo para las demás tablas generales que poseen código y glosa, detallándose:

- Lista código y glosa, para este caso de las Localidades.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la Descripción. Para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior

Ventana de edición

5	Edición de Loc	alidades 🛛 🗶	J
F			1
			l
	Cádian	010000	l
	Loaigo	010008	
	Descripción	Arica	
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	
			J

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción, indica el nombre de la localidad

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

14 •

3.4.4. Tabla Categoría Deudor

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de las actividades económicas La ventana para este proceso se muestra a continuación

Código	Descripción	<u>B</u> uscar
01	Productivo	
02	Inversion	<u>N</u> uevo
03	Persona natural	
04	Sin fines de lucro	Modificar
		<u>E</u> liminar
		Lancelar
Total do Rog	istros · 4	
i otai ue neg	15(105.	

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modifica : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la Descripción. Para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior

Ventana de edición

5	Edición de Cat	regoría Deudor	ſ
	Código	01	
	Descripción	Productivo	
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código, para este caso este es el código Categoría Deudor, para otras tablas será el código que corresponda, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción, es la descripción que corresponde al código de la tabla, para este caso es la descripción de la categoría del deudor.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.5. Tabla Tipo Deuda

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de las actividades económicas La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🖪 Mantenedo	or de Tipo de Deuda	X
Código	Descripción	<u>B</u> uscar
С	Complementaria	
D	Directa	Nuevo
1	Indirecta	
R	CREDITOS RENEGOCIADOS POR PRG CORFO *	<u>M</u> odificar
		Eliminar
		<u>C</u> ancelar
Total de Re	gistros : 4	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas Tipo de Deuda detallándose:

- Lista código Tipo de Deuda y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la Descripción. Para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior

Ventana de edición

8	Edición de Tipo	o de Deuda
F		
	Código	С
	Descripción	Complementaria
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código, para este caso este es el código Tipo de deuda, para otras tablas será el código que corresponda, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción, es la descripción que corresponde la descripción del Tipo de Deuda..

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.6. Tabla Actividad Económica.

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de las actividades económicas La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🖪, Mantenedo	or de Actividad Económica	×
Código	Descripción	▲ <u>B</u> uscar
1	Crédito de consumo o leasing de consumo	
2	Crédito hipotecario para la vivienda o leasing de vivienda	Nuevo
11	Agricultura y ganaderia excepto fruticultura	
12	Fruticultura	Modificar
13	Silvicultura y extraccian de madera	<u>Toomoon</u>
14	Pesca	
21	Explotacian de minas y canteras	<u>E</u> liminar
22	Produccian de petraleo crudo y gas natural	
31	Industria de productos alimenticios, bebidas y tabaco	
32	Industria textil y del cuero	
33	Industria de la madera y muebles	
34	Industria del papel, imprentas y editoriales	
35	Industria de productos quimicos y derivados del petraleo,	
36	Fabricación de productos minerales metálicos y no metálic	
39	Otras industrias manufactureras	
41	Electricidad, gas y agua	
51	Contruccian de viviendas	Canada
52	Otras obras y Contrucciones	↓ <u>L</u> ancelar
Total de Re	gistros : 25	
[

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de regiones, detallándose:

- Lista código activ.económica y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la Descripción. Para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

E3, E	dición de Acti	ividad Económica	x
1	Código Descripción	1 Crédito de consumo o leasing de consumo	_
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar]

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código, corresponde al código de la activ.económica, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción, corresponde a la descripción de la actividad económica.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.7. Tabla Composición Institucional.

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF relacionada con la composición de Institucional de los entes regulados

La ventana para este proceso se muestra a continuación

🖪, Mantenedo	3. Mantenedor de Composición Institucional					
Código	Descripción		▲ <u>B</u> uscar			
111	Fisico, reparticiones gubernamentales y organ. desc					
112	Sistemas previsionales		Nuevo			
113	Empresas publicas					
114	Gran mineria del cobre		Modificar			
115	Municipalidades					
122	Personas juridicas con fines de lucro					
123	Sistema previsional		<u>E</u> liminar			
124	Personas jurídicas sin fines de lucro					
125	Persona naturales					
211	Banco Central de Chile					
212	Banco del Estado de Chile					
213	Filiales del Bco del Estado de Chile fiscalizadas					
214	Filiales del Bco Estado fiscalizadas por otras					
221	Bancos Privados					
223	Filiales bancarias fiscalizadas por la SBIF					
231	Cooperativas de ahorro y crédito					
232	Corredores de bolsa y agentes de valores					
233	Compañías de seguros y filiales de las mismas		▼ Lancelar			
Total de Re	gistros : 26					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de composición institucional, pero en general se utiliza este mismo estilo para las demás tablas generales que poseen código y glosa, detallándose:

- Lista código y glosa, para este caso de la Composición Institucional.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la Descripción. Para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Ventana de edición

8	Edición de Cor	nposición Institucional	x
	Código Descrinción	111	
	Descripcion	risico, reparticiones gubernamentales y organ. desc	
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar]

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de composición institucional, detallándose:

- Lista código composición institucional y glosa.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.8. Tabla Composición Invers. Financieras:

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de las Invers. Financieras. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄, Mantenedo	or de Composición de las Inv. Financieras	×			
Código	Descripción	▲ <u>B</u> uscar			
11102	Pagares reajustables de Tesoreria (PRT).				
11103	Otros pagares de Tesoreria.	Nuevo			
11109	Bonos de reconocimiento				
11110	Bonos de la Tesoreria General de la Republica de Ch	Modificar			
11111	Bonos de Tesorería en pesos (BTP).				
11199	Otros.				
11201	Pagares de Tesoreria DFL Nro 15	<u>E</u> liminar			
11202	Otros documentos de Tesoreria				
11210	Titulos de deuda externa emitidos por el Fisco				
11211	Titulos de deuda externa emitidos por otras en-tida				
11299	Otros				
12001	Bonos				
12099	Otros				
21101	Pagares descontables (PDBC)				
21102	Pagares reajustables (PRBC)				
21107	Pagares Dolar Preferencial (PDP)				
21108	Pagares Reajustables con Tasa de Interes Flo-tante	Consulta I			
21110	Pagares Reajustables con pago en cupones (PRC)	▼ <u>L</u> ancelar			
Total de Registros : 51					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de Invers. Financieras, detallándose:

-Lista código de las Invers. Financieras y glosa

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la Descripción. Para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Ventana de edición

5	Edición de Cor	nposición de las Inv. Financieras	x
	Código Descripción	11102 Pagares reajustables de Tesoreria (PRT).	
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar]

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de las Invers. Financieras, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de las Invers. Financieras.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.9. Tabla Clasificación

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de clasificación. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Códiao	Porcentaje		<u>B</u> uscar
61			
A2			 Nuevo
A3	00.0000		
A4	00.0000		Medificar
A5	00,000	Ν	Mounca
A6	00,000	3	
B1	00,0000		<u>E</u> liminar
B2	00,0000		
B3	00,0000		
B4	00,0000		
C1	00,0000		
C2	00,0000		
C3	00,000		
C4	00,000		
C5	00,0000		
C6	00,0000		
GR	00,0000		
NA	00.000		<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de clasificación, detallándose:

- Lista código de clasificación y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Ventana de edición

Código A1 Porcentaje 00,0000	
<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de la composición, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Porcentaje de la Composición.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos

3.4.10. Tabla Tipo de Crédito

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Tipo Crédito. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

5	🕄 Mantenedor de Tipo de Crédito					
F						
l F	Código	Descripción	^	Buscar		
	1110	Prestamos comerciales pactados hasta 1 a±o plazo				
III.	1115	Prestamos de consumo pactados hasta 1 a±o plazo		Nuevo		
III.	1120	Prestamos a instituciones financieras pactados hasta 1 a				
III.	1125	Creditos para importaciones pactados hasta 1 a±o plazo		Modificar		
	1130	Creditos para exportaciones pactados hasta 1 a±o plazo		Licenser		
	1135	Efectos de comercio adquiridos y documentos descontado				
	1140	Varios deudores		<u>E</u> liminar		
	1205	Prestamos comerciales pactados a mas de un a±o plazo				
	1210	Prestamos de consumo pactados a mas de un a±o plazo				
	1215	Prestamos a instituciones financieras pactados a mas de i				
	1220	Creditos para importaciones pactados a mas de un a±o pl				
	1225	Creditos para exportaciones pactados a mas de un a±o pl				
l l	1230	Efectos de comercio adquiridos y documentos Descontado				
· ·	1235	Prestamos productivos reprogramados				
l i	1240	Prestamos de consumo reprogramados				
	1245	Prestamos hipotecarios reprogramados				
l I	1246	Prestamos hipotecarios para la vivienda				
	1247	Prestamos hipotecarios endosables para la vivienda	-	Lancelar		
Т	Total de Registros : 33					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de Tipo Crédito, detallándose:

- Lista código de Tipo Crédito y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

8	🔁 Edición de Tipo de Crédito							
	Código	1110						
	Descripción	Prestamos comerciales pactados hasta 1 a±o plazo						
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar						

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tipo Crédito, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tipo Crédito.

Botones de la ventana:

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.4.11. Tabla Tasa Interés

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Tasa Interés. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄 Mantenedo	or de Tasas de Interés	×
Código	Descripción	▲ <u>B</u> uscar
101	FIJA A MENOS DE 30 DIAS	
102	FIJA 30 DIAS A MENOS DE 90 DIAS	Nuevo
103	FIJA 90 DIAS A MENOS DE 6 MESES	
104	FIJA 6 MESES A MENOS DE 1 AGNO	Modificar
105	FIJA 1 AGNO A MENOS DE 3 AGNOS	
106	FIJA TRES AGNOS O MAS	
205	test	<u>E</u> liminar
211	VARIABLE TAB MENOS DE 30 DIAS	
212	VARIABLE TAB 30 DIAS A MENOS DE 90 DIAS	
213	VARIABLE TAB 90 DIAS A MENOS 6 MESES	
214	VARIABLE TAB 6 MESES A MENOS DE 1 AGNO	
215	VARIABLE TAB 1 AGNO A MENOS DE 3 AGNOS	
216	VARIABLE TAB 3 AGNOS O MAS	
221	VARIABLE TIP MENOS DE 30 DIAS	
222	VARIABLE TIP 30 DIAS A MENOS DE 90 DIAS	
223	VARIABLE TIP 90 DIAS A MENOS DE 6 MESES	
224	VARIABLE TIP 6 MESES A MENOS DE 1 AGNO	Canaalar
225	VARIABLE TIP 1 AGNU A MENOS DE 3 AGNOS	
Total de Reg	gistros : 41	
1		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de Tasa Interés con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Tasa Interés y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior

Ventana de edición

5	Edición de Tas	as de Interés			x
	Código				
	Description	FIJA 1 AGNU A MENUS DE 3 AGNUS			
			<u>G</u> rabar	<u>C</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tasa Interés, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tasa Interés.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.12. Tabla Producto

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Productos.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🖼 Mantenedor de Productos						
l						
Código	Descripción	▲ <u>B</u> uscar				
120	Prestamos comerciales (pactado hasta 1 a+o)					
130	Tarjetas de credito	Nuevo				
140	Otros prestamos de consumo					
150	Prestamos a instituciones financieras	Modificar				
160	Creditos para importacion (pactado hasta 1 a+o)					
170	Creditos para exportacion (pactado hasta 1 a+o)					
180	OPERACIONES DE FACTORAJE	<u>E</u> liminar				
190	Varios deudores					
210	Prestamos comerciales (pactado a mas de 1 a+o)					
220	Prestamos de consumo (pactado a mas de 1 a+o)					
230	Prestamos a instituciones financieras					
240	Creditos para importacion (pactado a mas de 1 a+o)					
250	Creditos para exportacion (pactado a mas de 1 a+o)					
270	Prestamos hipotecarios para vivienda					
280	Prestamos hipotecarios endosables para la vivienda					
290	Prestamos hipotecarios endosables para fines grales					
310	Prestam hipotec para fines grales en letras credito					
320	Prestam hipotec endosables para vivienda letr credi					
Total de Registros : 56						

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de Productos con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Productos y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Ventana de edición

5	Edición de Pro	ductos
	Código	130
	Descripción	Tarjetas de credito
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Productos, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Productos.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.13. Tabla Tramo de Producto

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de los Tramos de Productos. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantenedor de Tramo Productos							
Producto	Moneda	Tramo	L.Inferior	L.Superior			
120	009	1	0	10			
120	009	2	10	30	<u>N</u> uevo		
120	009	3	30	100			
120	009	4	100	550	Modificar		
120	009	5	550	999999999			
130	009	1	0	20			
130	009	2	20	30	<u>E</u> liminar		
130	009	3	30	45			
130	009	4	45	60			
130	009	5	60	100			
130	009	6	100	150			
130	009	7	150	200			
130	009	8	200	250			
130	009	9	250	300			
130	009	10	300	999999999			
140	009	1	0	10			
140	009	2	10	30			
140	009	3	30	100			
			_				
otal de Re	egistros : 1	36					
]				

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista relación de tramos de productos con su límite inferior y superior, detallándose:

- Lista código producto, código moneda, número de tramo, límite inferior y superior del tramo.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Ventana de edición

٦	Edición de Tramo Po	ductos	
	Código Producto	120	
	Código Moneda	009	
	Número Tramo	4	
	Límite Desde	10() Límite Hasta	550
	1		
			<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

- En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código del producto, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Código de Moneda, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Número de Tramo, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Límite inferior del tramo.

- Límite superior del tramo.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.14. Tabla Tipo de Captaciones

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de tipo de captaciones. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

	Mantenedor Tipo de Captaciones						
F							
Ι.							
	Código	Ind.Deud.	Partida	Descripción	<u>B</u> uscar		
	3005		3005	Acreedores en cuentas corrientes			
	3010		3010	Otros saldos acreedores a la vista	Nuevo		
	3015		3015	Depositos de ahorro a la vista			
	3019	I	3019	Depositos y captaciones a plazo de 90 c	Modificar		
	3020	T	3020	Depositos y captaciones a plazo de 30 a			
	3025	×	3025	Depositos y captaciones a plazo de 90 c			
	3030	×	3030	Otros saldos acreedores a plazo*	<u>E</u> liminar		
	3035		3035	Depositos de ahorro a plazo.			
	3065	I	3065	Depositos y captaciones a mes de un af			
	3075		3075	Bonos y debentures de propia emision.			
	3110		3110	Ventas a instituciones financieras de do			
	3115		3115	Venta a terceros de documentos con pa			
	3305		3305	Letras de credito en circulacion con amo			
	3310		3310	Letras de credito en circulacion con amo			
	3315		3315	Cupones por vencer			
	3410		3410	Adeudado al Banco del Estado hasta un			
	3415		3415	Adeudado a otras instituciones financier 💌			
l	4			<u>۲</u>	<u>C</u> ancelar		
			D				
	otal de R	egistros : 2	B				

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo de Captaciones, detallándose:

- Lista código, indicador deuda, partida y glosa de tipo de captación.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.
ът	•				Cı.
IN	e	O	s	o	Π
<u> </u>	~	~	~	~	

Ventana de edición

Edición Tipo d	le Captaciones		
Código	3005		
Ind.Deudor			
Partida	3005		
Descripción	Acreedores en cuentas corrientes		
		<u>G</u> rabar	<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de tipo de captación, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Indicador deuda.
- Partida.
- Descripción del tipo de captación.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.15. Tabla de Garantías

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de tipo de garantía. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantenedor de Tipos de Garantías					
I					
Código	Descripción	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Buscar		
1101	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 PROY.CONST.HABITACI				
1102	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 PROY.COMER.INDUST.		Nuevo		
1103	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 CASAS				
1104	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 DEPARTAMENTOS		Modificar		
1105	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 OFICINAS		<u>H</u> odinodi		
1106	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 SITIOS Y TERR.URBAN(
1107	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 LOCALES COMERCIALES		<u>E</u> liminar		
1108	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 ESTACIONAMIENTOS				
1109	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 BODEGAS				
1110	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 CONSTRUC.INDUSTRIAI				
1111	HTECA.GTIA.VAL.AR.84 EDI. DES.ESP.(CLI.COLEG.ETC				
1112	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 BIENES RAICES RRALE!				
1113	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 DERECHOS DE AGUA				
1114	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 EMBAR. O NAVES MARII				
1115	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 PERTENENC. MINERAS				
1116	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 MUELLES				
1117	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 AERONAVES				
1129	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 OTROS BIEN.HIPOTECA	-	<u>C</u> ancelar		
Total de Re	gistros : 456				

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo garantía con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Tipo Gasto y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición

	Edición de Tip	os de Garantías	×
F			
	Código	1102	
	Descripción	HITECA.GATIA.VALIDA ART.84 PROY.COMER.INDUST.	
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Garantía, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tipo Garantía.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.16. Tabla Serie Acciones

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Serie Acciones. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

	Mantenedo	or de Serie de Acciones	×		
1	Código	Descripción	<u>B</u> uscar		
l I	A	Acciones Serie A			
	В	Acciones Serie B	<u>N</u> uevo		
	C	Acciones Serie C			
	D	Acciones Serie D	Modificar		
	E	Acciones Serie E	<u> Modillodi</u>		
	F	Acciones Serie F			
	G	Acciones Serie G	<u>E</u> liminar		
	S	Acciones Serie S			
	U	Serie Unica			
			<u>C</u> ancelar		
1	Total de Registros : 9				

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de Serie Acciones con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Serie Acciones y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición

e de Acciones
Α
Acciones Serie A
<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Serie Acciones, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Serie Acciones.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.17. Tabla Tipo Relación

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de **Tipo Relación**. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🖻 Mantenedor de Tipo de Relación 🧮 🛁					
l					
Código	Descripción	-	Buscar		
01	Presidente del directorio	-			
02	Vicepresidente del directorio		Nuevo		
03	Director				
04	Director suplente		Modificar		
05	Agente de banco extranjero				
06	Gerente general				
07	Otro apoderado general		<u>E</u> liminar		
08	Conyuge de director o apoderado general				
10	Sociedad en que un director o apoderado general tiene p				
20	Presidente del Consejo				
21	Vicepresidente del Consejo				
22	Director				
23	Director suplente				
24	Gerente General				
25	Otro apoderado general				
26	Funcionario				
27	Cónyuge				
28	Hijo	•	<u> </u>		
Total de Registros : 19					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de Tipo Relación con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Tipo Relación y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición

	Edición de Tip	o de Relación
F		
	Código	05
	Descripción	Agente de banco extranjero
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tipo Relación, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tipo Relación.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.18. Tabla Tipo de Oficina

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Tipo Oficina. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄 Mar	ntenedor d	e Tipo de Oficina	×
Códi	igo	Descripción	<u>B</u> uscar
01		Casa Matriz	
02		Sucursal	Nuevo
03		Caja Auxiliar	
04		Oficina de apoyo(*)	Modificar
61		sucursal en el exterior	<u>H</u> odinour
63		oficina de representacion en el exterior	
			<u>E</u> liminar
			Constant
			Lancelar
Tel	J- D: 1		
Total	de Regist	102	
1			

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de Tipo Oficina con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Tipo Oficina y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición:

	Edición de Tipo	o de Oficina
Г		
	Código	01
	Descripción	Casa Matriz
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tipo Oficina, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tipo Oficina.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.19. Tabla Crédito Consumo y Vivienda

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Cred. Consumo y Vivienda. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantenedo	or de Créditos de Consumo y de Vivienda	×
Código	Descripción	<u>B</u> uscar
01	Tarjetas de Crédito	
02	Crédito en Cuotas	<u>N</u> uevo
03	Creditos a estudiantes Recursos CORFO	
04	Otros Créditos de Consumo	Modificar
05	Lineas de creditos en cuenta corriente	
06	Hipotecario en Letras de Crédito	
07	Mutuo Hipotecario Endosable	<u>E</u> liminar
08	Hipotecario Comprado a ANAP	
09	Mutuo hipotecario no endosable	
10	Otros Créditos Hipotecarios	
		<u>C</u> ancelar
Total de Reg	gistros : 10	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de Cred. Consumo y Vivienda con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Cred. Consumo y Vivienda y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición

Edición de Cré	ditos de Consumo y de Vivienda	
Código	06	
Descripción	Hipotecario en Letras de Crédito	
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	
	<u>L</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Cred. Consumo y Vivienda, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Cred. Consumo y Vivienda.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.20. Tabla Tipo Cliente

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Tipo Cliente. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🖪 Mantened	or de Tipo de Cliente	×
Código	Descripción	Buscar
2	Persona Juridica	
3	Persona natural mujer	Nuevo
4	Persona natural hombre	
5	Persona natural sin informació	Modificar
		<u>E</u> liminar
Total de Re	gistros : 4	<u>C</u> ancelar
I		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo Cliente con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Tipo Cliente y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición:

	Edición de Tipo	o de Cliente	J
F			
			l
	Código	2	
	Descripción	Persona Juridica	
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tipo Cliente, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tipo Cliente.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.21. Tabla Tipo Comisión

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Tipo Comisión. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🕒 Mantenedo	r de Tipo de Comisión	×
Código	Descripción	<u>B</u> uscar
01	Saldo promedio mantenido	
02	Numero de cheques cobrados por caja	Nuevo
03	Numero de giros efectuados	
04	Utilizacion de tarjetas	Modificar
05	Avance en efectivo en la tarjeta de credito	Heampar
		<u>E</u> liminar
Total de Re <u>c</u>	jistros : 5	<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo Comisión con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Tipo Comisión y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición

Edición de Tipo	o de Comisión		
Código	02		
Descripción	Numero de cheques cobrados por caja		
		<u>G</u> rabar	<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tipo Comisión, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tipo Comisión.

Botones de la ventana:

Grabar: Permite grabar el registro en la base de datos.Cancelar: Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.4.22. Tabla Tipo Gasto

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Tipo Gasto. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

E	Mantenedo	r de Tipo de Gasto	×
ŀ			
L		Description	 Buser
L	Código	Descripcion	Dazcai
١.	01	Honorarios directores	
	02	Servicios profesionales o asesorias	Nuevo
	03	Comisiones pagadas	
	04	Diferencias de precio	Modificar
	05	Contratos de arriendo	
	06	Otros egresos	
			<u>E</u> liminar
			Consider
			Lancelar
	l otal de Reg	istros : D	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo Gasto con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Tipo Gasto y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición:

Edición de Tipo	o de Gasto						×
Código	02						
Descripción	Servicios	profesio	nales o as	esorias			
					Crahar	Canaali	
						Lancela	31

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tipo Gasto, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tipo Gasto.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.23. Tabla Marca de Tarjeta

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tipo o Marca de Tarjeta. La ventana para este proceso se muestra a continuación

5	Mantenedor	r de Marca de Tarjeta	×
Ι,			
Ш	Código	Descripción	Buscar
	01	Diners	
	02	Mastercard	Nuevo
	03	Visa	
	04	Magna	Modificar
	05	American Express	
	06	Divesa	
	07	Enjoy Card	<u>E</u> liminar
	99	Otras	
11			
			Constant
	otal de Regi	istros :	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Marcas de Tarjeta con su respectiva glosa, detallándose: - Lista código de Marca de Tarjeta y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición:

	Edición de Ma	rca de Tarjeta	J
F			
			l
	Código	03	
	Descripción	Visa	l
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de la Tarjeta.

Botones de la ventana:

- Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.4.24. Tabla Bienes Recibidos

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de los bienes recibidos. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantenedo	or de Bienes Recibidos	And a second	
Division	Código	Descripción	<u>B</u> uscar
1	1	Bienes raices destinados a vivienda	
1	2	Otros bienes raices	Nuevo
1	3	Bienes corporales muebles	<u></u>
1	4	Acciones y derechos en sociedades	
1	9	Otros Bienes	<u>M</u> odificar
2	1	Recibido en pago de deudas	
2	2	Adjudicado en pago de deudas	Eliminar
3	1	Registrado en el activo (Ppart. 1765)	<u> </u>
3	2	Castigado por ampliacion de plazo	
3	3	Registrado en cuenta de orden por creditos recomprad	
3	4	castigado parcialmente por ampliaci_n de plazo	
3	5	111	
4	0	No acogido a plazo adicional	
4	1	Acogido a plazo adicional por prohibicion judicial de Er	
4	2	Acogido a plazo adicional por juicio para obtener restit	
4	3	Acogido a plazo adicional por reparaciones o terminaci	
4	4	acogido a plazo adicional seg n la disposici_n transitor	
			Constant
•		•	Lancelar
	17		
otal de Registros : 17			

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de códigos y glosas de bienes recibidos con su respectiva división, detallándose:

- Lista código bien, código División bien recibido y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición:

•0	itana ac car	
	Edición de Bie	enes Recibidos
	División	Tipo de Bien
	Código	4
	Descripción	Acciones y derechos en sociedades
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- División bien recibido, este dato se elige desde la lista que están definidos en la división bien recibido, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Código del bien, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción del bien.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.25. Tabla Productos Transfronterizos

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Productos Transfronterizos. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🛱 Mantenedo	or de Producto Transfronterizo				
Código	Descripción	<u>B</u> uscar			
10	Creditos de comercio exterior para financiar exportacione:				
20	Creditos de comercio exterior para financiar operaciones (Nuevo			
41	Cred.Com.cuyos deudores directos sean filiales				
42	Cred.Com.cuyos deudores directos coticen en bolsa	Modificar			
43	Cred.Com.con deudores distintos a los anteriores				
50	Otras colocaciones				
61	Inversiones financieras con instrum.que cumplan tab1	<u>E</u> liminar			
62	Inversiones financieras con instrum.que cumplan tab2				
63	Inv.financieras distintas de las anteriores				
70	Otras inversiones financieras. (*)				
		Canada			
	T				
Total de Registros :					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Productos Transfronterizos con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Productos Transfronterizos y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición:

Edición de Pro	ducto Transfronterizo	x
Código Descripción	42 Cred.Com.cuyos deudores directos coticen en bolsa	
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Productos Transfronterizos, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Productos Transfronterizos.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.26. Tabla Operación Transfronterizos

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Operación Transfronteriza. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Ē	Mantenedor	de tipo Operación Transfronteriza	×
F			
L			
L			
L		Description	Buscar
L	Código		Dascal
1	1	Operaciones efectivas	
	2	Operaciones contingentes	Nuevo
			Modificar
			<u>E</u> liminar
			<u>C</u> ancelar
	Total de Regis	stros : Z	
Ľ			

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de tipo de Operación Transfronteriza, detallándose:

- Lista código de Operación Transfronteriza y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Ventana de edición:

🖻 Edición de	ipo Operación Transfronteriza
Código	2
Descripció	n Operaciones contingentes
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Operación Transfronteriza, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Operación Transfronteriza.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.27. Tabla Países

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Países. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

з M	antenedo	or de Países		
Có	digo	Descripción	Pond. deuda Ext	<u>B</u> uscar
	004	ANDORRA		
	008	EMIRATOS ARABES UNIDOS		Nuevo
	012	AFGANISTAN		
	016	ANTIGUA Y BARBUDA		Modificar
	024	ALBANIA		
	028	ANTILLAS HOLANDESAS		Eliminar
	032	ANGOLA		Liiminar
	040	ARGENTINA		
	048	AUSTRIA		
	052	AUSTRALIA		
	056			
Ŀ	060			
	400 830	RELGICA		
	072			
	076	BIII GABIA		
	080	BAHBEIN	•	
			Þ	<u>C</u> ancelar
Tota	al de Reg	pistros : 210		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de tipo de captaciones, detallándose:

- Lista código, descripción país y ponderación deuda externa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa y/o el Ponderador, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

ът		Cı.
IN	eoso	Π
÷ '	0000	

Ventana de edición:						
٦	Edición de Pais	ses				
	Código	004				
	Descripción	ANDORRA				
	Ponderador	1				
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar				

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de país, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción.
- Ponderador.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.28. Tabla Gravamen sobre Acciones:

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Gravámenes sobre Acciones. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

👌 Mantenedo	or de Gravámenes sobre Acciones	— ×-
Código	Descripción	Buscar
1	Acciones entregadas en garantia	
2	Otros gravamenes o derechos inscritos en el registro de A	Nuevo
		<u>M</u> odificar <u>E</u> liminar
		<u>C</u> ancelar
Total de Reg	gistros : 2	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Gravámenes sobre Acciones con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Gravamen Acciones y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos. **Cancelar** : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Ventana de edición:

Pa	Edición de Gra	vámenes sobre Acciones	×
5	Eulcion de Gra	varienes sobre Acciones	
			_
	Código	2	
	Descripción	Otros gravamenes o derechos inscritos en el registro de Accionist	
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancela	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Gravamen Acciones, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Gravamen Acciones.

Botones de la ventana:

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.4.29. Tabla Tipo de Bien Arrendado

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF de Bien Arrendado.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Código Descripción 100 Automoviles 1000 Equipos de filmacion y video 1001 Equipos de filmacion y video 101 Automoviles y Jeeps 102 Camionetas, utilitarios y furgones 1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 Equipos de fotocomposicion 1102 equipos de fotocomposicion 1103 Equipos para tratamiento maderero 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1209 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1303 Otros	🕤 Mantenedor de Tipo de Bien Arrendado						
Código Descripción Busca 100 Automoviles 1000 Equipos de filmacion y video 101 Automoviles y Jeeps 102 Camionetas, utilitarios y furgones 1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 Equipos de fotocomposicion 1199 Otros 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1399 Otros Total de Registros: 71							
Código Descripción 100 Automoviles 1000 Equipos de filmacion y video 1011 Equipos de filmacion y video 1012 Camionetas, utilitarios y furgones 1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 Equipos de fotocomposicion 1102 equipos de fotocomposicion 1103 Equipos para tratamiento maderero 1200 Equipos agricolas 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Dtros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Dtros 1399 Dtros							
Código Descripción 100 Automoviles 1000 E quipos de filmacion y video 1001 E quipos de filmacion y video 101 Automoviles y Jeeps 102 Camionetas, utilitarios y furgones 1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 E quipos de impresion 1102 equipos de fotocomposicion 1103 E quipos para tratamiento maderero 1200 E quipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros 1399 Otros							
Código Descripción 100 Automoviles 1000 Equipos de filmacion y video 1001 Equipos de filmacion y video 101 Automoviles y Jeeps 102 Camionetas, utilitarios y furgones 1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 Equipos de impresion 1102 equipos de fotocomposicion 1103 Equipos para tratamiento maderero 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros 1399 Otros		D				D	
100 Automoviles 1000 Equipos de filmacion y video 1001 Equipos de filmacion y video 101 Automoviles y Jeeps 102 Camionetas, utilitarios y furgones 1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 Equipos de fotocomposicion 1102 equipos de fotocomposicion 1103 Equipos para tratamiento maderero 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros	ar	Busca				Descripción	Código
1000 Equipos de filmacion y video 1001 Equipos de filmacion y video 101 Automoviles y Jeeps 102 Camionetas, utilitarios y furgones 1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 Equipos de fotocomposicion 1102 equipos de fotocomposicion 1103 Equipos para tratamiento maderero 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros						Automoviles	100
1001 Equipos de filmacion y video 101 Automoviles y Jeeps 102 Camionetas, utilitarios y furgones 1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 Equipos de impresion 1102 equipos de fotocomposicion 1102 equipos de fotocomposicion 1102 equipos para tratamiento maderero 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1209 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros	0	Nuevo			deo	Equipos de filmacion y vide	1000
101 Automoviles y Jeeps 102 Camionetas, utilitarios y furgones 1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 Equipos de impresion 1102 equipos de fotocomposicion 1103 Equipos para tratamiento maderero 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros					deo	Equipos de filmacion y vide	1001
102 Camionetas, utilitarios y furgones 1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 Equipos de impresion 1102 equipos de fotocomposicion 1103 Equipos de fotocomposicion 1104 Equipos para tratamiento maderero 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros	car	Modific				Automoviles y Jeeps	101
1100 equipos de impresion y reproduccion en serie 1101 Equipos de impresion 1102 equipos de fotocomposicion 1199 Otros 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Otros 1300 equipos agricolas 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros					urgones	Camionetas, utilitarios y fu	102
1101 Equipos de impresion 1102 equipos de fotocomposicion 1199 Otros 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros Cance					produccion en serie	equipos de impresion y rep	1100
1102 equipos de fotocomposicion 1199 Otros 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros Cance	ar	<u>E</u> limina				Equipos de impresion	1101
1199 Otros 1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1209 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros					ion	equipos de fotocomposicio	1102
1200 Equipos para tratamiento maderero 1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1209 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros Cance						Otros	1199
1201 Skidders 1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros Cance					maderero	Equipos para tratamiento m	1200
1202 Sierras huincha baños de madera 1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros Cance						Skidders	1201
1203 Cepilladoras y chipeadora 1299 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros Cance					e madera	Sierras huincha baños de r	1202
1299 Otros 1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros					3	Cepilladoras y chipeadora	1203
1300 equipos agricolas 1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros						Otros	1299
1301 Tractores enfardadoras y trilladoras 1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros Cance						equipos agricolas	1300
1302 Seleccionadora de frutas y semillas 1399 Otros Total de Registros : 71					trilladoras	Tractores enfardadoras y t	1301
1399 Otros Total de Registros : 71	·				y semillas	Seleccionadora de frutas y	1302
Total de Registros : 71	elar:	Lance	-			Otros	1399

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Bien Arrendado con su respectiva glosa, detallándose:

Lista código Bien Arrendado y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición:

5	Edición de Tipo	o de Bien Arrendado
	Código	1001
	Descripción	Equipos de filmacion y video
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Bien Arrendado, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Bien Arrendado.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.30. Tabla Tramos Plazos

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tramos Plazos. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

٦	Manteneo	dor de Tramos de Plazos		
	Código	Desde	Hasta	<u>B</u> uscar
	05		Menos de 15 días	
	10	15 días	29 días	<u>N</u> uevo
	15	30 días	59 días	
	20	60 días	89 días	Modificar
	25	90 días	119 días	Hodinedi
	30	120 días	149 días	
	35	150 días	179 días	<u>E</u> liminar
	40	180 días	209 días	
	45	210 días	239 días	
	50	240 días	269 días	
	55	270 días	299 días	
	60	300 días	329 días	
	65	330 días	Un Año	
	70	Más de un Año	Dos Años	
	75	Más de dos Año	Tres Años	
	80	Más de Tres Años		
				<u>C</u> ancelar
1	fotal de R	egistros : 16]	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tramos de plazos, detallándose:

- Código del tramo, Desde y Hasta.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de tramo plazo, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

ът		Cı.
IN	eoso	Π
<u> </u>	0000	

Ventana de edición:

Edición de Trar	mos de Plazos		
Código	05		
Desde			
Hasta	Menos de 15 días		
		<u>G</u> rabar <u>S</u> alir	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de tramo plazo, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Desde, comienzo del tramo.
- Hasta, fin del tramo.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.31. Tabla Organismos Internacionales y Gubernamentales

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Organismos internacional y Gubernamentales. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄 Mantenedor de 51 Organismos internacionales y gubernamentales							
Código	Descripción	▲ <u>B</u> uscar					
003	Asociacion Internacional de Fomento (AIF).						
007	Banco Interamericano de Desarrollo (BID).	Nuevo					
011	Banco Internacional de Reconstrucci_n y Fomento (BIRF)						
015	Bank for International Settlements (BIS).	Modificar					
016	European central bank (ECB)						
019	Corporaci_n Internacional de Inversi_n (CII).						
023	Fondo Internacional de Desarrollo AgrYcola (FIDA).	<u>E</u> liminar					
027	Fondo Monetario Internacional (FMI).						
031	International Finance Corporation (IFC).						
099	Otros Organismos Internacionales (OTRI).Organismos Gub						
103	Agencia Internacional de Desarrollo (AID) USA.						
107	Commodity Credit Corporation (CCC) USA.						
111	Export and Import Bank (EXIMBANK) USA.						
115	Compa±Ya Francesa Aseguradora para Comercio Exterior						
119	CREDIT NATIONAL. Francia.						
123	Hermes Kreditversicherung A.G. (HERMES) Alemania.						
127	Compa±Ya Espa±ola de Seguros de CrUdito a la Exportac						
131	Kontrollbank. Austria.						
Total de Registros : 30							

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Organismos internacionales Gubernamentales, detallándose:

- Código del Organismo, Glosa Organismo.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de Organismo, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Ventana de edición:

Edición de 51 (Organismos internacionales y gubernamentales	×
Código Descripción	007 Banco Interamericano de Desarrollo (BID).	
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Descripción o glosa del organismo..

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.32. Tabla Clasificación de la Contraparte

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Clasificación de la Contraparte. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantenedor de 52 Clasificación de la contraparte							
		Descrinción		Buscar			
Cć	ódigo	Description		<u> </u>			
10)	Bancos					
20)	Sector privado no bancario		Nuevo			
30)	Sector publico					
31		Empresas Publicas		Modificar			
40)	Bancos Centrales					
50)	Organismos Internacionales o gubernamentales					
90)	No asignable		<u>E</u> liminar			
				Lancelar			
Total de Registros : (

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Clasificación de la contraparte, detallándose:

- Código, Descripción.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de Clasificación de contraparte, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Edición de 52	Clasificación de la contraparte
Código	10
Descripción	Bancos
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Clasificación, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de la clasificación.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.33. Tabla Tipo de Oficina de la Contraparte

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tipo de Oficina de la Contraparte. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🕒 Mantenedo	or de 53 Tipo de oficina de la contraparte		x
l			
Código	Descripción		Buscar
1	Casa Matriz		
2	Sucursal		Nuevo
3	Filiales		
9	Otras	<u>k</u>	dodificar
			Eliminar
		ſ	Constant
			Lancelar
Total do Day	niskos i 4		
Total de Reg			

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipos de Oficina de la Contraparte:

- Código Tipo Oficina, Descripción oficina.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de Tipo de Oficina, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Edición de 53	Tipo de oficina de la contraparte	
Código	1	
Descripción	Casa Matriz	
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	
		1

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código Tipo Oficina, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción Tipo oficina

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.34. Tabla Tipo de Posiciones

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tipo de Posiciones. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🕒 Mantenedo	or de 54 Tipos de Posiciones	x
Código	Descripción	<u>B</u> uscar
010	Fondos disponibles y colocaciones	
020	Colocaciones contingentes	Nuevo
030	Inversiones financieras	
040	Otros Activos	Modificar
110	Depositos y captaciones	
120	Prestamos y otras obligaciones	
130	Obligaciones por bonos	<u>E</u> liminar
140	Obligaciones contingentes	
150	Otros pasivos	
160	Aportes de capital de inversionistas extranjeros	
200	Activos consolidados	
Total de Rec	jistros : 11	<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo de posiciones, detallándose:

- Código Tipo Posición, Descripción.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de Tipo de Posiciones, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Edición de 54	lipos de Posiciones	
Código	010	
Descripción	Fondos disponibles y colocaciones	
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código Tipo Posición, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de la Posición

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.35. Tabla Tipo de Operaciones Vía Internet

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tipo Operaciones Vía Internet para este proceso se muestra a continuación:

🕒 Mantenedo	or de Tipo de operación via internet		 X		
Código	Descripción	^	<u>B</u> uscar		
110	Saldos y cartolas de cuentas corrientes				
120	Saldos y cartolas de tarjetas de credito		<u>N</u> uevo		
130	Saldos y cartolas de depositos				
190	Otros saldos o cartolas		Modificat		
210	Informacion de tasas de productos				
220	Simulaciones de creditos				
230	Consulta datos financieros (UF, dolar, IPC,etc.)		<u>E</u> liminar		
240	Publicidad				
250	Catalogos				
290	Otra informacion				
311	Transferencias de fondos entre cuentas del mismo banco				
312	Transferencias de fondos entre cuentas del mismo banco				
313	Transferencias de fondos entre cuentas de otros bancos				
314	Transferencias de fondos entre cuentas de distinto banco				
315	Pagos de cuentas de servicios				
321	Pagos de linea de credito				
322	Pago de tarjetas de credito				
329	Pago de otros creditos	•	<u>C</u> ancelar		
Total de Registros : 25					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tramos de plazos, detallándose:

- Código Tipo Operación, Descripción de la operación.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de Tipo de operación, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

E Edición de Tipo	o de operación via internet
Código	110
Descripción	Saldos y cartolas de cuentas corrientes
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tipo de Operación, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de la Operación.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.36. Tabla Tramos de Edades

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tramos de Edades. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

courgo tranito	Limite desde	Limite hasta	<u>B</u> uscar
010	0	20	
020	20	25	<u>N</u> uevo
030	25	30	
040	30	35	Modificar
050	35	40	
060	40	45	
070	45	50	<u>E</u> liminar
080	50	55	
090	55	60	
100	60	65	
110	65	70	
120	70	99	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tramos de edades, detallándose:

- Código del tramo, Limite Desde y Limite Hasta.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de tramo de edades, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

🖹 Edición de	Tramo de eda	des				
Código	Tramo 010	0				
Límite [)esde	C				
Límite H	lasta	20				
				[<u>G</u> rabar	<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de tramo, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Límite Desde, comienzo del tramo.
- Límite Hasta, fin del tramo.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.37. Tabla Tramo de Saldos

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tramos de Saldos. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

😝 Mantenedor de Tramo de sa	aldos		
Código tramo	Limite desde	Limite hasta	▲ <u>B</u> uscar
010	0	5	
020	5	10	Nuevo
030	10	20	
040	20	50	Modificar
050	50	100	
060	100	200	
070	200	500	<u>E</u> liminar
080	500	1000	
090	1000	2000	
100	2000	3000	
110	3000	4000	
120	4000	5000	
130	5000	7000	
140	7000	10000	
150	10000	15000	
160	15000	20000	
170	20000	30000	
180	30000	40000	
Total de Registros : 23			

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tramos de Saldos, detallándose:

- Código del tramo, Límite Desde y Límite Hasta.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de tramo de Saldo, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

🖹 Edición de Tramos	de saldos		
Código Tramo	010		
Límite Desde			
Límite Hasta	5		
		<u>G</u> rabar	<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de tramo, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Límite Desde, comienzo del tramo.
- Límite Hasta, fin del tramo.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.38. Tabla Tipo de Vinculación Instrumentos de Fomento

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tipo de Vinculación Instrumentos de Fomento. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🕒 Manteneo	dor de Tabla 62	×
Código		Buscar
Courgo	Тіро	
01	No existe vinculacion con instrumentos de fomento	
04	Financiamiento de viviendas afecto a subsidio habitacional	Nuevo
05	Otros beneficios o subsidio estatal	
06	Financiamiento de educacion superior adscrita a un programa de refinanciamie	Modificar
07	Otros Financiamientos adscritos a programas de refinanciamiento institucional	
08	Respaldo del Fondo de Garantias para Pequenos Empresarios FOGAPE	
09	Respaldo de programas de garantia de CORFO para el financiamiento empresa	<u>E</u> liminar
10	Respaldo asociado a Certificados de Garantia emitidos por Instituciones de Ga	
11	Otros respaldos de algun tipo de garantia institucional o publica para el financ	
12	Credito para estudios superiores Ley Num. 20.027	
13	Otros respaldos de algun tipo de garantia institucional o publica (no incluidos e	
		Cancelar
T-1-L do D	11	
i otal de Ri		
1		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipos de Vinculación, detallándose:

- Código Tipo Vinculación, Tipo o glosa de vinculación.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de Tipos de Vinculación, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Edición de Tabla 62		
Código Tipo	01 No existe vinculacion con instrumentos de fomento	
	<u>G</u> rabar	<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Vinculación, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Tipo o Descripción de la vinculación

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.39. Tabla Regularidad de Atención de Oficinas:

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Regularidad de Atención de Oficinas. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantención de Regularidad	d de aten. de oficinas	
Código Descripción		Limpiar Aceptar Eliminar
Código De 1 Of 2 Of 3 Of 4 Of 5 Of 6 Of 7 Of	escripción icina permanente abierta normalmente icina permanente cerrada transitoriame icina permanente cerrada definitivamen icina temporal con actividad durante e icina temporal sin actividad durante e icina temporal cerrada definitivamente	
Total de Registros : 7		Volver

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Regularidad de Atención de Oficinas, detallándose:

- Código, Descripción de la regularidad.

Este mantenedor difiere en lo funcional a los anteriores. Para ingresar nuevo registro, se debe presionar el botón "Limpiar. Luego solo se ingresan los datos en los campos en blanco "Código" y "Descripción" y luego presionar el botón "Aceptar".

Para Modificar un registro es necesario seleccionar este desde la grilla. Al seleccionar el registro, la información de los campos se carga en los TextBox disponibles de la pantalla. Acá se modifica la información y se presiona el botón "Aceptar". Solo puede modificarse la "Descripción" del registro seleccionado. Si desea modificar Código y Descripción, debe seleccionar el registro, eliminarlo y luego volver a ingresarlo.

Botones de la ventana:

Limpiar : Limpia los campos Código y Descripción con los datos que se encuentre en el momento

Aceptar : Permite Agregar o modificar un registro nuevo a la tabla.

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Volver : Cierra el mantenedor para volver al menú principal.

Mantención de Regular	idad de aten. de oficinas	
Código Descripción	Dícina temporal sin actividad durante e	Limpiar Aceptar Eliminar
Código 1 3 4 5 6 7 7 Total de Registros : 6 6	Descripción Oficina permanente abierta normalmente Oficina permanente cerrada definitivamen Oficina temporal sin actividad durante e Oficina temporal sin actividad durante e Oficina temporal cerrada definitivamente Oficina temporal cerrada definitivamente	Yolver

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Regularidad de Atención, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción.

Botones de la ventana:

Limpiar momento	: Limpia los campos Código y Descripción con los datos que se encuentre en el
Aceptar	: Permite Agregar o modificar un registro nuevo a la tabla.
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Volver	: Cierra el mantenedor para volver al menú principal

3.4.40. Tabla Atención de Divisiones de Crédito Especializadas

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Atención de División de Créditos especializados. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantención de Atención de divisiones de crédito especializadas	
Código Descripción	Limpiar Aceptar Liminar
Código Descripción	
1 Oficina no compartida con una división de crédito	
3 Oficina compartida con la división de crédito	
	Volver
Total de Registros : 2	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Atención de Divisiones de Créditos especializados, detallándose:

- Código, Descripción de la división.

Este mantenedor difiere en lo funcional a los anteriores. Para ingresar nuevo registro, se debe presionar el botón "Limpiar. Luego solo se ingresan los datos en los campos en blanco "Código" y "Descripción" y luego presionar el botón "Aceptar".

Para Modificar un registro es necesario seleccionar este desde la grilla. Al seleccionar el registro, la información de los campos se carga en los TextBox disponibles de la pantalla. Acá se modifica la información y se presiona el botón "Aceptar". Solo puede modificarse la "Descripción" del registro seleccionado. Si desea modificar Código y Descripción, debe seleccionar el registro, eliminarlo y luego volver a ingresarlo.

Botones de la ventana:

Limpiar : Limpia los campos Código y Descripción con los datos que se encuentre en el momento

Aceptar : Permite Agregar o modificar un registro nuevo a la tabla.

88 •

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Volver : Cierra el mantenedor para volver al menú principal.

Mantención de Atención de divisiones de crédito especializadas	
Código Descripción	Limpiar Aceptar Liminar
Código Descripción 1 Oficina no compartida con una división de crédito 2 Oficina sólo para división de crédito especializada 3 Oficina compartida con la división de crédito	
Total de Registros : 3	∐olver

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de División, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de la división.

Botones de la ventana:

Limpiar momento	: Limpia los campos Código y Descripción con los datos que se encuentre en el
Aceptar	: Permite Agregar o modificar un registro nuevo a la tabla.
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Volver	: Cierra el mantenedor para volver al menú principal

3.4.41. Tabla Comunas

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Comunas. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantención de Comuna	as		
Código Descripción	[] [Limpiar Aceptar Eliminar
Códiao	Descripción		
010301	Alto Hospicio		
010303	Iquique		
010401	Huara		
010402	Camiña		
010403	Colchane		
010404	Pica		
010405	Pozo Almonte		
020701	Tocopilla		
020703	María Elena		
020801	Calama		
020803	Ollagüe		
020805	San Pedro de Atacama		
020901	Antofagasta		
020903	Mejillones		
020905	Sierra Gorda		
020907	Taltal		
031301	Chañaral		
031303	Diego de Almagro		
031401	Copiapó		
031403	Caldera		
031405	Tierra Amarilla		
031501	Vallenar		
031503	Freirina		Voluer
031505	Huasco	-	
Total de Registros : 34	6		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Comunas, detallándose:

- Código, Descripción de la Comuna.

Este mantenedor difiere en lo funcional a los anteriores. Para ingresar nuevo registro, se debe presionar el botón "Limpiar. Luego solo se ingresan los datos en los campos en blanco "Código" y "Descripción" y luego presionar el botón "Aceptar".

Para Modificar un registro es necesario seleccionar este desde la grilla. Al seleccionar el registro, la información de los campos se carga en los TextBox disponibles de la pantalla. Acá se modifica la información y se presiona el botón "Aceptar". Solo puede modificarse la "Descripción" del registro seleccionado. Si desea modificar Código y Descripción, debe seleccionar el registro, eliminarlo y luego volver a ingresarlo.

Botones de la ventana:

Limpiar momento	: Limpia los campos Código y Descripción con los datos que se encuentre en el
Aceptar	: Permite Agregar o modificar un registro nuevo a la tabla.
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Neosoft

Volver : Cierra el mantenedor para volver al menú principal.

Ventana de edición: Mantención de Comunas <u>L</u>impiar 010303 Código <u>A</u>ceptar Descripción Iquique <u>E</u>liminar Código Descripción 010301 Alto Hospicio 010401 Huara 010402 Camiña 010403 Colchane 010404 Pica 010405 Pozo Almonte 020701 Tocopilla 020703 María Elena 020801 Calama 020803 Ollagüe 020805 San Pedro de Atacama 020901 Antofagasta 020903 Mejillones 020905 Sierra Gorda 020907 Taltal 031301 Chañaral 031303 Diego de Almagro 031401 Copiapó 031403 Caldera 031405 Tierra Amarilla 031501 Vallenar 031503 Freirina <u>V</u>olver 031505 Huasco Total de Registros : 346

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Comuna, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de la Comuna.

Botones de la ventana:

Limpiar momento	: Limpia los campos Código y Descripción con los datos que se encuentre en el
Aceptar	: Permite Agregar o modificar un registro nuevo a la tabla.
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Volver	: Cierra el mantenedor para volver al menú principal

3.4.42. Tabla Rubros

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Rubros. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Código Descripción	[Limpiar Aceptar Eliminar
Código	Descripción	
11	Supermercados	
12	Vestuario y calzado	
13	Farmacia Creandes Vendes	
14	Grandes tiendas	
10	Lombustible	
17	Repuestos y anaculos para en nogal y onc	
19	Otros Consumo	
21	lineas aereas	
22	Hoteles	
23	Operadores v rent a car	
24	Restaurantes	
25	Casinos	
26	Otros viajes y entretencion	
31	Pago automatico de servicios	
32	Pago de servicios del sector publico	
33	Clinicas y prestadores	
34	Otros servicios	
		Volver

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Rubros, detallándose:

- Código, Descripción del Rubro.

Este mantenedor difiere en lo funcional a los anteriores. Para ingresar nuevo registro, se debe presionar el botón "Limpiar. Luego solo se ingresan los datos en los campos en blanco "Código" y "Descripción" y luego presionar el botón "Aceptar".

Para Modificar un registro es necesario seleccionar este desde la grilla. Al seleccionar el registro, la información de los campos se carga en los TextBox disponibles de la pantalla. Acá se modifica la información y se presiona el botón "Aceptar". Solo puede modificarse la "Descripción" del registro seleccionado. Si desea modificar Código y Descripción, debe seleccionar el registro, eliminarlo y luego volver a ingresarlo.

Botones de la ventana:

Limpiar : Limpia los campos Código y Descripción con los datos que se encuentre en el momento

Aceptar : Permite Agregar o modificar un registro nuevo a la tabla.

94 •

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Volver : Cierra el mantenedor para volver al menú principal.

Mantención de Rubros		
Código Descripción	16 Muebles y articulos para el hogar y ofic	Limpiar Aceptar Eliminar
Código	Descripción	
11	Supermercados	
12	Vestuario y calzado	
13	Farmacia	
14	Grandes tiendas	
15	Combustible	
16	Muebles y artículos para el hogar y ofic	
17	Repuestos y accesorios de automoviles	
18	Otros Consumo	
21	Lineas aereas	
22	Hoteles	
23	Operadores y rent a car	
24	Restaurantes	
25	Casinos	
26	Utros viajes y entretención	
31	Pago automatico de servicios	
32	Mago de servicios del sector publico	
33	Clinicas y prestadores	
34		Value
Total de Registros : 18		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Rubro, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción del Rubro.

Botones de la ventana:

Limpiar momento	: Limpia los campos Código y Descripción con los datos que se encuentre en el
Aceptar	: Permite Agregar o modificar un registro nuevo a la tabla.
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Volver	: Cierra el mantenedor para volver al menú principal

3.4.43. Tabla Tramo de Morosidad

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tramos de Morosidad. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantención de Tram	nos de morosidad	
Código Descripción		Limpiar Aceptar
Código	Descripción	<u>L</u> liminar
	01 Al dia	
	02 1 a 30 dias	
	03 31 a 50 dias	
	05 mas de 120 dias	
	15 91 a 120 dias	
Total de Registros :	6	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tramos de Morosidad, detallándose:

- Código del Morosidad, Descripción de Morosidad.

Este mantenedor difiere en lo funcional a los anteriores. Para ingresar nuevo registro, se debe presionar el botón "Limpiar. Luego solo se ingresan los datos en los campos en blanco "Código" y "Descripción" y luego presionar el botón "Aceptar".

Para Modificar un registro es necesario seleccionar este desde la grilla. Al seleccionar el registro, la información de los campos se carga en los TextBox disponibles de la pantalla. Acá se modifica la información y se presiona el botón "Aceptar". Solo puede modificarse la "Descripción" del registro seleccionado. Si desea modificar Código y Descripción, debe seleccionar el registro, eliminarlo y luego volver a ingresarlo.

Botones de la ventana:

Limpiar	: Limpia los campos Código y Descripción con los datos que se encuentre en el
momento	

Aceptar : Permite Agregar o modificar un registro nuevo a la tabla.

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Volver	: Cierra el mantenedor para volver al menú principal.
Ventana de edio	ción:

Mantención de Tramos	de morosidad	
Código Descripción	02 1 a 30 dias	Limpiar Aceptar Eliminar
Código	Descripción	
01	Al dia	
02	1 a 30 dias	
03	61 a 90 dias	
05	mas de 120 dias	
15	91 a 120 dias	
		⊻olver
Total de Registros : 6		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Morosidad, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de la Morosidad.

Botones de la ventana:

Limpiar momento	: Limpia los campos Código y Descripción con los datos que se encuentre en el
Aceptar	: Permite Agregar o modificar un registro nuevo a la tabla.
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Volver	: Cierra el mantenedor para volver al menú principal
98 •	

3.4.44. Tabla Familia de Instrumento Financiero de Deuda

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Familia de Instrumentos Financieros de Deuda. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🕒 Mantenedo	or de 68-Familia de instrumento financiero de deuda	 X
I		 Duran I
Código	Descripcion	Ruscal
01	Bonos del Banco Central y de la Tesorería	
02	Bonos Empresas Públicas	Nuevo
03	Bonos Reconocimiento	
04	Letras Hipotecarias	Modificar
05	Bonos Securitizados	
06	Bonos de Empresas	
07	Efectos de Comercio	<u>E</u> liminar
08	Bonos Bancarios	
09	Bonos Subordinados	
10	Depósitos a plazo	
49	Otros instrumentos emitidos en el país	
50	Bonos de Empresas Chilenas Emitidos en el Exterior	
51	Bonos de Gobierno del Exterior	
52	Bonos de Bancos del Exterior	
99	Otros instrumentos emitidos en el exterior	
		<u>C</u> ancelar
Total de Reg	gistros : 15	
I		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Familia de instrumentos financieros, detallándose:

- Código del Familia, Descripción de Familia.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de Familia de Instrumentos, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Familia de instrumento financiero de deuda
03
Bonos Reconocimiento
<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Familia, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de la Familia.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.45. Tabla Tipo tasa de Interés instrumento Financiero

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tipo tasa de Interés instrumento Financiero. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄 Mantenedo	r de 69-Tipo tasa interes instrumento financiero		
Código	Descripción	▲	<u>B</u> uscar
1111000	Tasa Fija,Lineal,Mensual,ACT/360,Tasa Fija,Tasa Fija		
1111009	Tasa Fija,Lineal,Mensual,ACT/360,Tasa Fija,Otra		Nuevo
1112000	Tasa Fija,Lineal,Mensual,ACT/365,Tasa Fija,Tasa Fija		
1112009	Tasa Fija,Lineal,Mensual,ACT/365,Tasa Fija,Otra		Modificar
1113000	Tasa Fija,Lineal,Mensual,ACT/30,Tasa Fija,Tasa Fija		
1113009	Tasa Fija,Lineal,Mensual,ACT/30,Tasa Fija,Otra		
1114000	Tasa Fija,Lineal,Mensual,30/360,Tasa Fija,Tasa Fija		<u>E</u> liminar
1114009	Tasa Fija,Lineal,Mensual,30/360,Tasa Fija,Otra		
1119000	Tasa Fija,Lineal,Mensual,Otra,Tasa Fija,Tasa Fija		
1119009	Tasa Fija,Lineal,Mensual,Otra,Tasa Fija,Otra		
1121000	Tasa Fija,Lineal,Trimestral,ACT/360,Tasa Fija,Tasa Fija		
1121009	Tasa Fija,Lineal,Trimestral,ACT/360,Tasa Fija,Otra		
1122000	Tasa Fija,Lineal,Trimestral,ACT/365,Tasa Fija,Tasa Fija		
1122009	Tasa Fija,Lineal,Trimestral,ACT/365,Tasa Fija,Otra		
1123000	Tasa Fija,Lineal,Trimestral,ACT/30,Tasa Fija,Tasa Fija		
1123009	Tasa Fija, Lineal, Trimestral, ACT/30, Tasa Fija, Otra		
1124000	Tasa Fija,Lineal,Trimestral,30/360,Tasa Fija,Tasa Fija		
1124009	Tasa Fija,Lineal,Trimestral,30/360,Tasa Fija,Otra	•	<u>C</u> ancelar
Total de Reg	istros : 3002		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo tasa Interes, detallándose:

- Código Tipo Tasa, Descripción Tipo Tasa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código Tipo Tasa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

El Edición de 69-	Tipo tasa interes instrumento financiero
Código	1111000
Descripción	Tasa Fija,Lineal,Mensual,ACT/360,Tasa Fija,Tasa Fija
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código Tipo Tasa Interés, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción Tasa Interés.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.46. Tabla Tipo de Operaciones por Internet

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tabla Tipo de Operaciones por Internet. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

C Mantened	lor Tipo de operaciones por Internet		×
Código	Descripción	tipo 📥	Buscar
480	Acceso a sitios Web externos desde el portal del banco	Oper	
402	Aviso de órdenes de no pago	Oper	Nuevo
401	Bloqueos de tarjetas de crédito	Oper	
400	Bloqueos de tarjetas de débito	Oper	
110	Consulta de saldos y cartolas	Oper	<u>M</u> odificar
430	Generación de tarjetas virtuales	Oper	
210	Información de productos (características, tarifas, condiciones)	Oper	Eliminar
290	Otra información (datos financieros, publicidad, catálogos, etc.)	Oper	
490	Otras operaciones de los visitantes	Oper	
339	Otras suscripciones	Oper	
317	Otros pagos (recarga de celulares, tarjeta BIP, etc.)	Oper	
360	Pago a instituciones de seguros de salud	Oper	
370	Pago a proveedores	Oper	
316	Pago con cargo a productos bancarios desde otros portales (Servipag	Oper	
350	Pago de cotizaciones previsionales	Oper	
329	Pago de créditos	Oper	
321	Pago de créditos asociados a líneas	Oper 🔻	
•		►	<u>C</u> ancelar
Total de Re	egistros : 29		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo de Operaciones por Internet, detallándose:

- Código Tipo Operación, Descripción, Tipo Carga.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código Tipo Operación, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Neosoft

Ventana de edición:

🗈 Tipo de operaciones por Internet						
Código	480					
Descripción	a sitios Web externos desde el portal del banco					
Tipo Carga	Operacion NO Monetaria					
I	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Operación, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de la operación.
- Tipo de Carga, se selecciona de la lista desplegable.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.47. Mantenedor de Divisiones Bienes Recibidos

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Divisiones bienes Recibidos. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄 Mantenedor de División Bienes Recibidos 📃 🗾						
Código	Descripción		Buscar			
	Erra de administra		Nuevo			
2	Forma de adquisición Europsición Contable					
3	Exposition Contable Situacion Plazo adicional					
5			<u>M</u> odificar			
			<u>E</u> liminar			
Total de Registros : 5						

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tramos de plazos, detallándose:

- Código de División, Descripción de división.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el Código de División, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

6	Edición de Divi	sión Bienes Recibidos
	Código Descripción	1 Tipo de Bien
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de División, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción del Bien.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

3.4.48. Mantenedor de Plan Súper

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Plan Súper. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄 Mantenedor de Plan Super								
	Codigo Cuenta							
	Código	Glosa	Glosa Abreviada	Inicio Vige	<u>B</u> uscar			
L	1005000000	CAJA	CAJA	198501				
L	1005001000	Caja	CAJA	198501	<u>N</u> uevo			
L	1005002000	CAJA-MONEDA EXTRANJERA-P	CAJA-MONEDA EXTRANJE	198502				
L	1005003000	REMESAS DE EFECTIVO EN TR	REMESAS DE EFECTIVO E	198706	Modificar			
L	1005004000	CAJA EN CUSTODIA EN EMPRE	CAJA EN CUSTODIA EN EI	198905	Heampen			
L	1005005000	CAJA EN CUSTODIA EN OTRAS	CAJA EN CUSTODIA EN O	198905				
L	1005999000	OTROS SALDOS DE LA PARTID	OTROS SALDOS DE LA PA	19850:	<u>E</u> liminar			
L	101000000	DEPOSITOS EN EL BANCO CEN	DEPOSITOS EN EL BANCO	198501				
L	1010001000	DEPOSITOS EN CUENTA CORR	DEPOSITOS EN CTA.CTE	198501				
L	1010002000	DEPOSITOS DE GARANTIA ARI	DEPOSITOS DE GARANTI	198504				
L	1010003000	DEPOSITOS EN EL BANCO CEN	DEPOSITOS EN EL BANCO	198509				
L	1010004000	DEPOSITOS EN EL BANCO CEN	DEPOSITOS EN EL BANCO	198508	<u>C</u> argar			
L	1010005000	CUENTAS ACUERDO 1657-11-8	CUENTAS ACUERDO 1657	198508				
L	1010006000	DEPOSITOS DE RESERVA TECI	DEPOSITOS DE RESERVA	198701				
L	1010006001	REAJUSTES POR COBRAR	REAJUSTES POR COBRAF	19870 1				
L	1010007000	REMESA DE EFECTIVO EN TRA	REMESA DE EFECTIVO EN	19870				
L	1010008000	CUENTA ESPECIAL ENCAJE AC	CUENTA ESPECIAL ACUEI	199107 -				
L	•			•	<u>C</u> ancelar			
Total de Registros : 6614								

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de cuentas actuales, según plan súper de la SBIF, detallándose:

- Código, glosa, glosa abreviada, Inicio Vigencia, Término Vigencia, Opera Banco, Opera Financ., Relación margen, Relación producto, Relación encaje, Opera CHN, Opera CHR, Opera EXT, Financ. CHN, Financ. CHR, Financ. EXT, Cta. especial, Saldo Negativo.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de la cuenta plan súper, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Cargar : Permite cargar las cuentas Plan Super de forma masiva. Este proceso se realiza

107 •
cargando un archivo plano que contiene los campos que componen el plan de cuentas, el cual se encontrará en una ruta predefinida (c:\neopath\carga). Además es necesario indicar el mes y año de la carga. Ej:

🔄, Carga Plan Super	<u> </u>
Directorio desde donde Cargará	C:\neopath\carga
Ingrese Mes-Año	
Ej: D:\Carga\pIn200	0011.dat
Aceptar	<u>C</u> ancelar

🖻 Edición de Plan Sup	per	
		_
Lodigo Luenta	100500000	
Glosa	CAJA	
Glosa Abreviada	CAJA	
Vigencia Desde	198501 AAAAMM	
Vigencia Hasta	209912 AAAAMM	
Opera Banco	S	
Opera Financ.	S	
Relación Margen	S	
Relación Prod.	N	
Relación Encaje	S	
Opera CHN	S	
Opera CHR	Ν	
Opera EXT	S	
Financ. CHN	S	
Financ. CHR	N	
Financ. EXT	S	
Cta. Especial	Ν	
Saldo Negativo	0	
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancela	ſ

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código cuenta plan súper, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Glosa.
- Glosa abreviada.
- Vigencia Desde, a partir de cuándo está vigente esta cuenta.
- Vigencia Hasta, hasta cuando está vigente esta cuenta.
- Opera Bco.
- Opera Financ.
- Relación Margen.
- Relación producto.
- Relación Encaje.

- Opera CHN (Moneda chilena no reajustable).
- Opera CHR (Moneda chilena reajustable).
- Opera EXT (Moneda extranjera).
- Financ. CHN (Moneda chilena no reajustable).
- Financ. CHR (Moneda chilena reajustable).
- Financ. EXT (Moneda extranjera).
- Cuenta especial.
- Saldo negativo.

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5. Mantención de Tablas GENERALES.

3.5.29. Tabla Instituciones Financiera

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Instituciones Financieras. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🕒 Mantenedo	or de Instituciones Financieras		×	
Codigo	Bancos	RUT 🔺	<u>B</u> uscar	
001	BANCO DE CHILE	0970040005		
009	BANCO INTERNACIONAL	0970110003	<u>N</u> uevo	
012	BANCO DEL ESTADO DE CHILE	0970300007		
014	SCOTIABANK CHILE	0970180001	Modificar	
016	BANCO DE CREDITO E INVERSIONES	0970060006		
017	BANCO DO BRASIL S.A.	097003000K		
018	BANCO CENTRAL DE CHILE	0970290001	<u>E</u> liminar	
027	CORPBANCA	0970230009		
028	BANCO BICE	097080000K		
031	HSBC BANK (CHILE)	0979510004		
037	BANCO SANTANDER-CHILE	097036000K		
039	BANCO ITAU CHILE	076645030K		
041	JP MORGAN CHASE BANK, N.A.	0970430008		
043	BANCO DE LA NACION ARGENTINA	0590020303		
045	THE BANK OF TOKYO-MITSUBISHI LTD.	0590022209		
049	BANCO SECURITY	0970530002		
051	BANCO FALABELLA	0965096604 💌		
•		•	<u>C</u> ancelar	
Total de Registros : 24				

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Instituciones Financieras con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Instituciones Financieras, glosa y Rut.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

	Edición de Inst	tituciones Financieras	x
F			
	Código	001	
	Banco	BANCO DE CHILE	
	RUT	0970040005	
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Instituciones Financieras, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Instituciones Financieras.
- Rut institución.

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.30. Tabla Oficinas Banco

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Sucursales. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

	Mantenedo	or de Oficina		
[[Código	Nombre	Dirección 🔺	<u>B</u> uscar
	000000015	Nueva York	pppppprrrruuuee	
	001000000	STGO. PRINCIPAL	AV.L.B.O HIGGI	Nuevo
	001000235	CAJERO AUTOMATICO	RODRIGO DE AF	
	001000245	CAJERO AUTOMATICO	ANTONIO VARA:	Modificar
	001000325	CAJERO AUTOMATICO	VITAL APOQUIN	
	001000335	CAJERO AUTOMATICO	PROFESOR ZAV	
	001000775	CAJERO AUTOMATICO	RIQUELME 69	<u>E</u> liminar
	001000875	CAJERO AUTOMATICO	LEONCIO FERN/	
	001001035	CAJERO AUTOMATICO	AV. RECOLETA	
	001001245	CAJERO AUTOMATICO	VERGARA 262	
	001001275	CAJERO AUTOMATICO	AV BORGOJO 12	
	001001365	CAJERO AUTOMATICO	TEATINOS 120	
	001001425	CAJERO AUTOMATICO	LOS MILITARES	
	001001435	CAJERO AUTOMATICO	CAMINO RINCOP	
	001001445	CAJERO AUTOMATICO	BALMACEDA 50	
	001001485	CAJERO AUTOMATICO	JOSE ARRIETA	
	001001495	CAJERO AUTOMATICO	NVA. P DE GALE	Constant
.	•		Þ	Lancelar
I	otal de Reg	jistros : 1352		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de sucursales, detallándose:

- Lista código, nombre, dirección, región, localidad, opera.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, se pueden modificar todos los datos menos el código de la sucursal, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente ventana de edición:

Neosoft

Ventana de edición:

🔄 Edición de	e Sucursales
Código	000000150
Nombre	Nueva York
Dirección	pppppprrruuueeebbbaaa
	🗆 Nacional
Pais	000828 ESTADOS UNIDOS 💌
Comuna	▼
Opera	01
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de sucursal, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Nombre.
- Dirección.
- Región, región asociada a esta sucursal.
- Localidad, localidad asociada a esta sucursal.

- Opera, hace mención SI la sucursal opera o no en forma normal; "01"=opera o "00"=no opera.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.31. Tabla Relación Producto Moneda Errónea

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Relación Prod. Moneda Errónea. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

	Mantened	lor de Relació	ón Producto Moneda Erronea	
F				
I	Producto	Moneda	▲	<u>B</u> uscar
	110	CHR		
lŀ	110	EXT		<u>N</u> uevo
	240	EXT		
	270	EXT		Modificar
	280	EXT		
	290	EXT		
	310	999		<u>E</u> liminar
	310	CHN		
	320	999		
	320	EXT		
H	450	994		
Ľŀ	450	997		
H	450	998		
H	43U 510	333 CUD		
	560	CHR		
H	560	FXT		
l F	570	CHB	▼	<u>C</u> ancelar
15	510	cim		
Т	otal de Re	egistros : 3	1	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Relación Prod. Moneda Errónea con su respectivo Código Moneda, detallándose:

- Lista código de Relación Prod. Moneda Errónea y Código Moneda.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Edición de Relación	Producto Moneda Erronea	
Código Producto	110	
Código Moneda	CHR	
	Grabar	<u>C</u> ancelar

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Relación Prod. Moneda Errónea, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Relación Prod. Moneda Errónea.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.32. Tabla Tipo de Operaciones para Informe D30

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tipo de Operaciones para Informe D30. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🖪 Mante	Mantenedor de Tipo de Operaciones para Informe D30				
Código	Descripción	<u>B</u> uscar			
01	Moneda Chilena no reajustable a menos de 30 dias				
02	Moneda Chilena no reajustable de 30 a 89 dias	Nuevo			
03	Moneda Chilena no reajustable de 90 dias a un ano				
04	Moneda Chilena no reajustable a mas de un ano	Modificar			
05	Moneda Chilena reajustable UF a menos de 30 dias	Togener			
06	Moneda Chilena reajustable UF de 30 a 89 dias				
07	Moneda Chilena reajustable UF de 90 dias a un ano	<u>E</u> liminar			
08	Moneda Chilena reajustable UF a mas de un ano				
09	Moneda Chilena reajustable T.C. a menos de 30 dias				
10	Moneda Chilena reajustable T.C. de 30 a 89 dias				
11	Moneda Chilena reajustable T.C. de 90 dias a un an				
12	Moneda Chilena reajustable T.C. a mas de un ano				
13	En US\$ o expresado en dolares a menos de 30 dias				
14	En US\$ o expresado en dolares de 30 a 89 dias				
15	En US\$ o expresado en dolares de 90 dias a un ano				
16	En US\$ o expresado en dolares a mas un un ano				
90	Creditos incluidos con los codigos 03 y 04				
		<u>C</u> ancelar			
Total de Registros : 17					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo de Operaciones para Informe D30 con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Tipo de Operaciones para Informe D30 y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

- Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Edición de Tipo	o de Operaciones para Informe D30 📃	
Código	01	
Descripción	Moneda Chilena no reajustable a menos de 30 dias	
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tabla Tipo de Operaciones para Informe D30, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tabla Tipo de Operaciones para Informe D30.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.33. Tabla Interés Máximo Convencional

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Interés máximo convencional. La información contenida en este mantenedor se almacena históricamente para ser usada en procesos de validaciones desde SISVAL FASE I en los informes que requieran esta.

🔄 Mantened	lor de Interes N	Náximo Convencional		— X
Fecha				
Codigo In	Fecha	Descripción	Porcentaje	<u>B</u> uscar
100	15/01/2014	Operaciones no reajustables moneda nacional menos de 90 dias	0	
101	15/01/2014	Crédito menor o igual a UF 5000	30,99	Nuevo
102	15/01/2014	Credito mayor a UF 5000	10,65	
200	15/01/2014	Mayor o igual a 90 dias	0	
201	15/01/2014	Credito menor o igual a UF 50	48,07	<u>M</u> odificar
202	15/01/2014	Credito mayor a UF 50 y menor o igual a UF 200	46,07	
203	15/01/2014	Credito mayor UF 200 y menor o igual a UF 5000	24,15	Eliminar
204	15/01/2014	Credito mayor a UF 5000	11,46	
300	15/01/2014	otro	0	
301	15/01/2014	op. REAJ menor a un ano	6,18	
302	15/01/2014	OP. menor o igual a 2000 UF	7,05	
303	15/01/2014	Mayores a 2000 UF	6,66	
400	15/01/2014	Operaciones moneda Extranjera (Usar hasta solo Octubre 2013	0	
401	15/01/2014	Operaciones expresadas moneda extranjera hasta UF2000	7,59	
402	15/01/2014	Operaciones expresadas moneda extranjera mayor a UF2000	4,5	
101	14/12/2013	CrA©dito menor o igual a UF 5000	31,62	
102	14/12/2013	Credito mayor a UF 5000	10,95	Constant
200	14/12/2013	Mayor o igual a 90 dias	0 🔻	Lancelar
Total de Re	egistros : 332			

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Intereses máximos convencionales, detallándose:

- Código, Fecha, Descripción, Porcentaje.

Botones de la ventana:

Buscar :Para el proceso de búsqueda, en el caso de que deseamos buscar todo lo que está cargado en la base, presionaremos el botón "Buscar" sin ingresar filtro.(fig. 1), en caso de que queramos buscar información para una fecha en particular, debemos ingresar en el filtro "Fecha"(DD-MM-YYYY) la fecha que deseamos buscar.

3. Mantened	lor de Interes M	fáximo Convencional		— ×	
Fecha 12-12-2011					
Codigo In	Fecha	Descripción	Porcentaje	<u>B</u> uscar	
100	12-12-2011	Operaciones no reajustables moneda nacional menos de 90 dias	0		
101	12-12-2011	Crédito menor o igual a UF 5000	2,31	Nuevo	
102	12-12-2011	Credito mayor a UF 5000	0,92		
200	12-12-2011	Mayor o igual a 90 dias	0		
201	12-12-2011	Credito menor o igual a UF 200	4,28	<u>M</u> odificar	
202	12-12-2011	Credito mayor UF 200 y menor o igual a UF 5000	2,09		
203	12-12-2011	Credito mayor a UF 5000	0,97	Eliminar	
300	12-12-2011	otro	0		
301	12-12-2011	op. REAJ menor a un ano	7,8		
302	12-12-2011	OP. menor o igual a 2000 UF	7,17		
303	12-12-2011	Mayores a 2000 UF	6,87		
400	12-12-2011	Operaciones moneda Extranjera	3,84		
				Cancelar	
fotal de Re	egistros : 12				

Nuevo : Para el proceso de ingreso de una nueva TMC, presionaremos el botón "Nuevo", el cual nos levantara una pantalla con todas las descripciones de las TMC, lo único que deberemos ingresar es el "Porcentaje" para cada una de ellas. Para ello presionaremos sobre la grilla la celda de la TMC que queremos ingresar y así sucesivamente, hasta completar la grilla.

Cabe destacar que para las tasas máximas contempladas hasta el mes de Octubre de 2013, el valor de TMC debe ser ingresado en el registro indicado con código 400.

Finalmente para registrar el ingreso de los datos, presionaremos el botón "Grabar".

5	3, Edición	de Intéres Máximo Convencional	×
	Fecha		
	Código	Descripción	Porcentaje
L	*****	Operaciones no reajustables moneda nacional menos de 90 dias	*****
	101	Crédito menor o igual a UF 5000 🧧 🧧	0,00
	102	Credito mayor a UF 5000	2,13
	*****	Mayor o igual a 90 dias 🕒 🗧	
	201	Credito menor o igual a UF 50	0,00
	202	Credito mayor a UF 50 y menor o igual a UF 200	0,00
	203	Credito mayor UF 200 y menor o igual a UF 5000	0,00
	204	Credito mayor a UF 5000	0,00
	*****	otro	*****
	301	op. REAJ menor a un ano	0,00
	302	OP. menor o igual a 2000 UF	0,00
	303	Mayores a 2000 UF	0,00
	400	Operaciones moneda Extranjera (Usar hasta solo Octubre 2013	0,00
	401	Operaciones expresadas moneda extranjera hasta UF2000	0,00
	402	Operaciones expresadas moneda extranjera mayor a UF2000	0,00
		<u>G</u> rabar	alir

Modificar :Para el proceso de modificación de registros, seleccionaremos la fila de la grilla que deseamos modificar y presionaremos el botón "Modificar" el cual nos levantara una pantalla con los datos de las TMC para la fecha del registro que seleccionamos previamente.

C. Mantene	dor de Interes M 14-03-2	Ašximo Convencional						
Codigo Ir	Fecha	Descripción	Porcentaje	Buscar	ון ר			
100	14 02 2014	Operaciones no reajustables moneda nacional menos de 90 dias	0		_			
101	14-03-2014	Crédito menor o igual a UF 5000	30,93	Nueve	🖏 Edici	ón de l	Intéres Máximo Convencional	23
102	14-03-2014	Credito mayor a UF 5000	10,68	<u>I</u> deve	-			
200	14-03-2014	Mayor o igual a 90 dias	0					
201	14-03-2014	Credito menor o igual a UF 50	46,91	Modific	Fech	a	14-03-2014 DD-MM-AAAAJ	
202	14-03-2014	Credito mayor a UF 50 y menor o igual a UF 200	44,91					-
203	14-03-2014	Credito mayor UF 200 y menor o igual a UF 5000	25,41	Elimina	Códig	o De	escripción	Porcentaje
204	14-03-2014	Credito mayor a UF 5000	11,43		*****	0p	peraciones no reajustables moneda nacional menos de 90 dias	*****
300	14-03-2014	otro	0		1	01 Cr.	rédito menor o igual a UF 5000	30,93
301	14-03-2014	op. REAJ menor a un ano	5,62		1	02 Cr	redito mayor a UF 5000	10,68
302	14-03-2014	OP. menor o igual a 2000 UF	6,99		*****	Ma	ayor o igual a 90 dias	
303	14-03-2014	Mayores a 2000 UF	6,45		2	01 Cr	redito menor o igual a UF 50	46,91
400	14-03-2014	Operaciones moneda Extranjera (Usar hasta solo Octubre 2013	0		2	02 Cr	redito mayor a UF 50 y menor o igual a UF 200	44,91
401	14-03-2014	Operaciones expresadas moneda extranjera hasta UF2000	6,99		2	03 Cr	redito mayor UF 200 y menor o igual a UF 5000	25,41
402	14-03-2014	Operaciones expresadas moneda extranjera mayor a UF2000	4,66		2	04 Cr	redito mayor a UF 5000	11,43
					*****	oti	tro	*****
				Cance	3	U1 op	p. HEAJ menor a un ano	5,62
						02 OF	P. menor o igual a 2000 UF	6,99
Total do B	ogistros : 15						ayores a 2000 UF	6,45
rotal de h	cyistios : 10				4		peraciones monega Extranjera (Usar hasta solo Uctubre 2013	0,00
u					4		peraciones expresadas moneda extranjera hasta UF2000	6,99
					4	uz j Up	peraciones expresauas moneua extranjera mayor a OF2000	4,66
							Grabar	<u>S</u> alir

En este caso seleccionamos un registro con fecha 05-12-2012 y en la pantalla "Edición de Interés máximo Convencional", nos muestra toda la información cargada para esa fecha. Luego seleccionamos de la grilla la celda ubicada en la parte derecha de la grilla (Porcentaje) que deseamos modificar. Modificaremos su valor y presionaremos el botón "Grabar".

Eliminar : Para el proceso de eliminación seleccionaremos de la grilla el registro que deseamos eliminar, cabe mencionar que la eliminación NO se realiza por registro, si no que, se eliminan TODOS los registros con la misma fecha del registro seleccionado..

Ejemplo:

Si seleccionamos un registro con fecha 05-12-2012, se eliminaran TODOS los registros con dicha fecha.

E	j, Mantened	lor de Interes N	Jáximo Convencional		×
ŀ					
	Fecha	14-03-2	014		
	Codigo In	Fecha	Descripción	Porcentaje	<u>B</u> uscar
	100	14-03-2014	Operaciones no reajustables moneda nacional menos de 90 dias	0	
L	101	14-03-2014	Crédito menor o igual a UF 5000	30,93	Nuevo
L	102	14-03-2014	Credito mayor a UF 5000	10,68	
L	200	14-03-2014	Mayor o igual a 90 dias	0	
L	201	14-03-2014	Credito menor o igual a UF 50	46,91	<u>M</u> odificar
L	202	14-03-2014	Credito mayor a UF 50 y menor o igual a UF 200	44,91	
	203	14-03-2014	Credito mayor UF 200 y menor o igual a UF 5000	25,41	Eliminar
	204	14-03-2014	Credito mayor a UF 5000	11,43	
	300	14-03-2014	otro	0	
	301	14-03-2014	op. REAJ menor a un ano	5,62	
	302	14-03-2014	OP. menor o igual a 2000 UF	6,99	
	303	14-03-2014	Mayores a 2000 UF	6,45	
	400	14-03-2014	Operaciones moneda Extranjera (Usar hasta solo Octubre 2013	0	
	401	14-03-2014	Operaciones expresadas moneda extranjera hasta UF2000	6,99	
	402	14-03-2014	Operaciones expresadas moneda extranjera mayor a UF2000	4,66	
					<u>C</u> ancelar
	Total de Re	egistros : 15			

Luego de haber seleccionado el registro a eliminar y presionado el botón "Eliminar", el sistema nos enviara un mensaje de confirmación de la Acción



En caso de que estamos seguros de eliminar los registros, presionaremos el botón "SI", de lo contrario presionaremos el botón "NO"

Finalmente para salir del mantenedor presionaremos el botón "Cancelar" y luego el botón "Salir".

Edición de Tipo	o de Operaciones para Informe D30	
D/ F		
L'ódigo Descripción	01 Moneda Chilena no reajustable a menos de 30 dias	
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código Interés máximo convencional
- Descripción.

- Porcentaje, este dato es modificable según actualizaciones de Interes máximo convencional indicado por la SBIF o en el caso de ingresar períodos nuevos (según fechas) se ingresan los nuevos valores.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.34. Tabla FECU

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF **FECU.** La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄 Mantenedor de Tabla FECU 🧫						
Todas las	Todas las cuentas					
Código	Descripción	Tipo de FECU		<u>B</u> uscar		
1000000	TOTAL ACTIVOS	6 digitos.				
1101000	Efectivo y efectivo equivalente	6 digitos.		Nuevo		
1102000	Instrumentos financieros	6 digitos.				
1102100	A valor razonable - Cartera propia disponible	6 digitos.		Modificar		
1102110	Renta variable (IRV)	6 digitos.				
1102120	Renta fija e Intermediación Financiera (IRF e IIF)	6 digitos.				
1102200	A valor razonable - Cartera propia comprometida	6 digitos.		<u>E</u> liminar		
1102210	Renta variable	6 digitos.				
1102220	Renta fija e Intermediación Financiera	6 digitos.				
1102300	A valor razonable - Instrumentos financieros derivados	6 digitos.				
1102400	A costo amortizado - Cartera propia disponible	6 digitos.				
1102500	A costo amortizado - Cartera propia comprometida	6 digitos.				
1102600	A costo amortizado - Operaciones de financiamiento	6 digitos.				
1102610	Operaciones de compra con retroventa sobre IRV	6 digitos.				
1102620	Operaciones de compra con retroventa sobre IRF e IIF	6 digitos.				
1102630	Otras	6 digitos.				
1103000	Deudores por intermediación	6 digitos.	-			
•				<u>C</u> ancelar		
Total de Re	gistros : 288					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo de FECU con su respectiva glosa, detallándose:

Lista código de FECU, glosa y Tipo.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación según filtro dado por lista desplegable que contiene los Tipos disponibles.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

E Edición de Tabla	FECU	
Código Descripción	1000000 Total activos	
Tipo de FECU	Tipo FECU de 6 digitos.	_
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tabla Tipo de FECU, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tabla Tipo de FECU.

- Tipo de FECU.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior

Neosoft

3.5.35. Tabla Relación Cuadratura FECU:

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Relación Cuadratura FECU. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantenedor de Cuadratura t	abla FECU		۲
I odas las cuentas		•	
Cuenta FECU Cuadrable	Descripción de FECU	▲ <u>B</u> uscar	
1000000	6 digitos.		
1102000	6 digitos.	<u>N</u> uevo	
1102100	6 digitos.		
1102200	6 digitos.	Modificar	
1102600	6 digitos.		
200000	6 digitos.		
2100000	6 digitos.	<u>E</u> liminar	
2101000	6 digitos.		
2101300	6 digitos.		
2200000	6 digitos.		
300000	6 digitos.		
3010000	6 digitos.		
3020000	6 digitos.		
3030000	6 digitos.		
3040000	6 digitos.		
3050000	6 digitos.		
3060000	6 digitos.		ъIJ
3070000	6 digitos.	<u> <u>C</u>ancelar</u>	JI
Total de Registros : 72			

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo de Relación Cuadratura FECU con su respectiva glosa, detallándose:

- Lista código de Relación Cuadratura FECU y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación según filtro dado por lista desplegable que contiene los Tipos disponibles.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Al presionar este botón permite editar la información contenida para el Tipo de Relación de Cuadratura Fecu la cual se detalla mas adelante en el punto "Ventana Edición".

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Descripción código Código FECU Cuadra	FECU Tipo FECU de	6 digitos.	Ŧ
Cuentas Hijas	Valor Signo (+,-)		
11010	00	+	Elimina
11020	00	+	
11030	00	+	
11040	00	+	
11050	00	+	
11060	00	+	
11070	00	+	
11080	00	+	
11090	00	+	-
Cuenta Seleccio	ne Cta. 💌 Si	gno	Agrega

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Descripción Código FECU, lista desplegable que permite seleccionar la cuenta FECU que se desea crear. Para el caso de "Modificar" un registro, este campo no puede ser editado.

- Código FECU Cuadrable, lista desplegable, la cual se puebla según la selección realizada del campo Descripción código FECU. Para el caso de "Modificar" un registro, este campo no puede ser editado.

- Cuenta, lista desplegable que contiene planes de cuenta "Hijas" que serán relacionados al código FECU cuadrable y Descripción de código FECU. Se debe seleccionar el signo de la cuenta ya sea positivo o negativo.

Elimina : Permite eliminar una cuenta hija seleccionad	da.
--	-----

- Agrega : Permite agregar una cuenta hija.
- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.36. Tabla Ctas. SBIF que no Informan:

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Ctas. SBIF que no Informan.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Cuenta SBIF que no Informa	Buscar
010044000 010044002	Nuevo
	<u>E</u> liminar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo de Ctas. SBIF que no Informan, detallándose: - Lista código de Ctas. SBIF que no Informan.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

3	Edición de Cu	uentas SBIF que r	o Informan	 -	_	_
	Código					
				Agregar	<u>S</u> alir	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código de Tabla Relación Cuadratura FECU, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

Botones de la ventana:

Agregar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Salir : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior

3.5.37. Tabla Tipo Doc. Para Informe D40:

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tipo Doc. Para Informe D40. La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄 Mantenedo	or de Tipo Documento para Informe D40		x
l			.
Código	Descripción	<u>B</u> uscar	
01	documrnto 01		
02	documento 02	<u>N</u> uevo	
		<u>M</u> odificar	
		<u>E</u> liminar	
			- 1
		<u>L</u> ancelar	
Total de Ber	nietros · 2		
. otal de lleg			

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tipo Doc. Para Informe D40 con su respectiva glosa, detallándose:

- Código de Tipo Doc. Para Informe D40 y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

130 •

Edición de Tipo	o Documento para Informe D40	
Código Descripción	01 documrnto 01	
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tabla Tipo Doc. Para Informe D40, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Tipo Doc. Para Informe D40.

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior

3.5.38. Agrupación de Monedas

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Agrupación de Monedas.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

٦	Mantenedor de Agrup	pador de Monedas		
Γ				
	Código	Descripción		<u>B</u> uscar
	1	grupo 1		Nuevo
	2	comunidad europea	J	
				<u>M</u> odificar
				Eliminar
				<u>C</u> ancelar
1	otal de Registros : 🛛	2		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Agrupación de Monedas con su respectiva glosa, detallándose:

- Código Agrupación de Monedas y glosa.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Al presionar este botón permite editar la Descripción además de la Moneda asociada y País, la cual se detalla más adelante en el punto "Ventana Edición". Para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro.

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

132 •

Edición de Agr	upador de Monedas
Código Descri	p 1 ipción grupo 1
Monedas As	ociadas
Código	Nombre Pais
13	Dolar Estados Unidos Elimina
994	T.C. Pesos chilenos reajustables segun el tipo
Pais	Agrega
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Tabla Agrupación de Monedas, Se agregan los nuevos códigos creados. Este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de Agrupación de Monedas.

- País, permite la selección del país relacionado al agrupador de Monedas que se está creando o editando.

Elimina Nombre Pais.	: Permite eliminar un registro seleccionado de la grilla correspondiente a Código y
Agrega	: Permite agregar un registro País al mantenedor.
Grabar	: Permite grabar el registro en la base de datos.
Cancelar	: Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.39. Tabla Banda Temporal:

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Banda Temporal.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Código	Banda Temporal	Cambio de Tasa	Sensibil	<u>B</u> uscar
1	Disponible 0 hasta 30 dias	0	0,01	
5	31 dias hasta 3 meses	0,15	0,01	Nuevo
10	mas de 6 meses hasta 6 meses	0,34	0,01	
15	mas de 6 meses a 1 año	0,68	0,01	Modificar
20	mas de 1 año hasta 2 años	1,3	0,01	
25	mas de 2 años hasta 3 años	2,04	0,0075	
30	mas de 3 años hasta 4 años	2,69	0,0075	<u>E</u> liminar
35	mas de 4 años hasta 5 años	3,27	0,0075	
40	mas de 5 años hasta 7 años	3,99	0,0075	
45	mas de 7 años hasta 10 años	4,89	0,0075	
50	mas de 10 años hasta 15 años	5,69	0,0075	
55	mas de 15 años hasta 20 años	5,95	0,0075	
60	mas de 20 años	5,95	0,0075	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista Bandas Temporales con su respectiva glosa, detallándose:

- Código Banda Temporal.
- Descripción Banda Temporal.
- Cambio de Tasa.
- Sensibilidad del Flujo.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Modificar : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

134 •

Edición de Banda T	emporal
Código	1
Banda Temporal	Disponible 0 hasta 30 dias
Cambio de Tasa	0
Sensibilidad del Flujo	0,01
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de Banda Temporal, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción Banda Temporal, glosa de la banda temporal.
- Cambio de Tasa, valor del cambio
- Sensibilidad del Flujo, correspondiente al valor de sensibilidad.

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.40. Parámetros Riesgo

3.5.40.1. Relación Origen Registro

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Relación Origen Registro.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

	Relacion o	origen registro	D		 ×
F					
	Reporte				
	Reporte	Origen flujo	Registro		
	C41	303	07		Buscar
	C41	301	07		
	C41	302	07		Nuevo
	C41	304	07		
	C41	305	07		
	C41	306	07		
	C41	307	07		
	C41	351	07		<u>E</u> liminar
	C41	352	07		
	C41	353	07		Cancelar
	C41	354	07		
	C41	451	07		
	C41	452	07		
	C41	453	07		
	C41	454	07		
	C41	603	07		
	C41	604	07	▼	
	Total d	e Registros :	0		

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Relación Origen Registro, que contiene código de reporte, origen y registros asociados a este, detallándose:

- Reporte, se indica el reporte.
- Origen de flujo, indica el valor del origen.
- Registro, Se indica el valor del registro.

Botones de la ventana:

Buscar	: Permite traer	los datos	de la tabla	a la lista p	ara su modificación o	eliminación
--------	-----------------	-----------	-------------	--------------	-----------------------	-------------

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Este mantenedor no posee la opción de edición de los registros.

136 •

3.5.40.2. Origen Registro

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Origen Registro.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔁 Origen Riesgo	×
Origen	
Codigo origen Descripcion Origen Banda temporal Libro 01 Riesgo 1 02 B	<u>B</u> uscar <u>N</u> uevo
	<u>M</u> odificar <u>E</u> liminar
Total de Registros : 0	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Agrupación de Monedas con su respectiva glosa, detallándose:

- Código Origen, Concepto Origen, Banda temporal, Libro

Buscar	: Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.
Nuevo	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.
Modificar	: Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Cancelar	: Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Neosoft

Ventana de edición:

🔄. Origen riesgo	- Inger (b	and respect (-	×
Código 01	Concepto Riesgo 1			<u>G</u> rabar
Banda Temp	oral		Libro	<u>C</u> ancelar
02 Desde 3	0 Hasta 90	•	B (B (N)anca I)egociacion

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar o a ser modificado detallándose:

- Código de riesgo, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Concepto, indica la glosa del concepto

Banda Temporal, se selecciona la banda de la lista desplegable.

Libro, Se indica el tipo de libro ya sea asociado a Banca o Negociación.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.40.3. Relación banda temporal - zona

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Relación Banda temporal -zona.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Relacion banda t	emporal - zona	— X —
Banda temporal 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 11 12 13 14	Codigo Zona Z01 Z01 Z01 Z01 Z01 Z02 Z02 Z02 Z02 Z02 Z03 Z03 Z03 Z03 Z03 Z03 Z03 Z03	<u>Buscar</u> <u>Nuevo</u> <u>Eliminar</u> <u>Cancelar</u>
Total de Regi	stros : O	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista que contiene la relación de Banda temporal - Zona, detallándose:

- Banda temporal, Código Zona.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su eliminación.

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Cancelar : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Este mantenedor no posee la opción de edición.

Neosoft

Ventana de edición:

🛱. Relacionbanda temporal - zona	×
Banda Temporal Codigo zona	<u>Agregar</u> <u>S</u> alir

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Banda Temporal, este dato está habilitado para crear un nuevo registro
- Código zona, indica el código de la zona a agregar.

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.40.4. Factor de riesgo

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Factor de riesgo.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantenedor de factor de riesgo						
Cod. de factor						
Código riesgo	Banda temporal	Moneda	Zona	Factor	•	1
ALFA	01	1		0,00050000		Buscar
ALFA	02	1		0,00190000	-	
ALFA	03	1		0,00420000		Nuevo
ALFA	04	1		0,00690000		
ALFA	05	1		0,00950000		
ALFA	06	1		0,01240000		<u>M</u> odificar
ALFA	07	1		0,01910000		
ALFA	08	1		0,02480000		Cancelar
ALFA	09	1		0,02210000		
ALFA	10	1		0,02630000		
ALFA	11	1		0,03070000		<u>E</u> liminar
ALFA	12	1		0,03320000		
ALFA	13	1		0,03170000		
ALFA	14	1		0,02780000		
ALFA	01	2		0,00140000		
ALFA	02	2		0,00470000		
ALFA	03	2		0,00880000		
ALFA	04	2		0,01160000		
ALFA	05	2		0,01400000		
AI FA	06	2		0.01660000	•	Ĺ
Total de Registros : 112						

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Factores de Riesgo, detallándose:

- Cod. Factor, banda Temporal, Moneda, Zona, Factor

Buscar	: Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.	
Nuevo	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.	
Modificar	: Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente	
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.	
Cancelar	: Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.	

🔄 Factor de riesgo		×
Cod. factor Banda temporal Moneda	R0 14 Desde 7200 Hasta 99999999999 ▼ 3	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar
Zona Factor	0,148000	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código riesgo Agrupación de Monedas, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Banda temporal, se selecciona de una lista desplegable
- Moneda, contiene el código de moneda
- Zona, correspondiente a la zona de riesgo.
- Factor, correspondiente a valor de factor

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.40.5. Distribución

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Distribución.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🖱 Mantenedor de Distribucion					
	Cod.	de distribución	Banda te	mporal	•
Г	Código	Descripción	Porcentaje	Banda temporal	
	A1	ponderacion activo 1	0	01	Buscar
	A2	activos pond 2	0,1	01	
	A4	activos ponderados 4	0,6	01	Nuevo
	A3	activos ponderados 3	0,2	01	<u>II</u> ucro
	A5	ACTIVOS PONDERADOS 5	1	01	
	66	porcentaje limite art 66 LGB	0,08		<u>M</u> odificar
					<u>C</u> ancelar <u>E</u> liminar
	Total de	e Registros : 6			

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una Distribución con su respectivos códigos, descripción, porcentaje, Banda temporal detallándose:

- Código, Descripción, Porcentaje, Banda temporal.

Buscar	: Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.	
Nuevo	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.	
Modificar	: Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente	
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.	
Cancelar	: Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.	
Cod. de distribución	66	<u>G</u> rabar
------------------------------	------	----------------
Porcentaje Banda temporal	0,08	Lancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código de distribución, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción de código de distribución.
- Porcentaje: valor expresado en porcentaje de distribución
- Banda temporal, selección de banda temporal de lista desplegable relacionada.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.40.6. Factor ponderado de moneda

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Factor ponderado de Monedas.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Factor de Ponderació	òn			×
Cod. Mon. SB	IF			
Cod. Moneda SBIF	Cat. de Riesgo	Ponderador de Riesgo	Factor con. de 🔺	
006	AAA	1,50	.080000000	Buscar
030	AAA	1,00	.080000000	
036	AAA	1,50	.080000000	
037	AAA	1,00	.080000000	Nuevo
040	AA+	1,00	.35000000	
051	AAA	1,50	.080000000	Modificar
053	AAA	1,00	.080000000	
057	AAA	1,00	.080000000	
058	AAA	1,00	.080000000	
064	AAA	1,00	.080000000	
071	AA-	1,00	.35000000	
072	AA-	1,00	.35000000	
082	AAA	1,00	.080000000	
096	AAA	1,00	.080000000	
097	AA+	1,50	.35000000	
102	AAA	1,00	.080000000 👻	Cancelar
•			•	
Total de Registro	s : 33	2	_	<u>E</u> liminar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Factores de ponderación según código de monedas SBIF:

- Cod. Moneda SBIF, Cat. De Riesgo, Ponderador de Riesgo, Factor Conversión, Fecha Vigencia Ponderadores.

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminac	ción.
---	-------

- **Nuevo** : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.
- **Modificar** : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente
- Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Factor de Pon	deración		
Cod.	Moneda SBIF	001	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar
Cat. de	Riesgo	NB	
Pondera	ndor de Riesgo	1.50	
Factor (Conversión	.35000000	
Fecha V Pondera	'igencia Idores	03/05/2005	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código Moneda SBIF, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Cat. De Riesgo, corresponde a categoría dada para este registro
- Ponderador de Riesgo, corresponde a valor de cálculo ponderador
- Factor Conversión, Corresponde a valor de conversión
- Fecha Vigencia Ponderadores, corresponde a la fecha de caducidad de los ponderadores.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

146 •

3.5.40.7. Equivalencia de tipo de moneda

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Equivalencia tipo de Monedas.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Agrupacion de Mon	edas			×
C	ód. Moneda Sbif			
Cod Moneda SBIF	Tipo de Moneda SBIF	Descripcion Moneda Sbif	Cod. 🔺	
001	EXT	ARP	001	<u>B</u> uscar
004	EXT	BOB	004	
005	EXT	BRR	005	Num
006	EXT	CAN	006	Nuevo
013	EXT	USD	013	
023	EXT	PAG	023	Modificar
024	EXT	PES	024	
026	EXT	URP	026	
030	EXT	DEM	030	
036	EXT	AUST	036	
037	EXT	SCHA	037	
040	EXT	BEF	040	
048	EXT	CHY	048	
051	EXT	DKK	051	
053	EXT	PTAS	053	
057	EXT	MARK.F	057 🗸	Cancelar
4	4		•	
Total de Registro	is : 43		_	<u>E</u> liminar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Equivalencia de Monedas con su respectiva información, detallándose:

- Código moneda SBIF, Tipo de Moneda SBIF, Desc. Mon. SBIF, Cod. Mon Reporte, Cod. Mon. Indexación, Cod. Canasta de Mon.

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificaci	ón o elimina	ción.
---	--------------	-------

Nuevo	: Permite Agregar	un registro nuevo	o a la tabla

- **Modificar** : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente
- Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

Neosoft

Ventana de edición:

Equivalencia de Monedas		×
Cod. Moneda SBIF	138	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar
Tipo de Moneda SBIF	EXT	
Desc. Mon. SBIF	CAD	
Cod. Mon. Reporte	138	
Cod. Mon. Idexación	138	
Cod. Canasta de Mon.	3	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código Moneda SBIF, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Tipo de Moneda SBIF, corresponde al tipo de moneda sea nacional, extranjera, etc.
- Desc. Mon. SBIF, corresponde a la descripción de la moneda
- Cod. Mon. Reporte, corresponde al código de moneda relacionada con el reporte
- Cod. Mon. Indexación, corresponde al código de indexación de esta
- Cod. Canasta de Mon, corresponde al código de canasta.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

148 •

3.5.41. Clasificación Riesgo

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Clasificación Riesgo.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Clasificación de riesgo		
Clasificadora de riesg	o Clasificación de riesgo	<u>G</u> uardar Limpiar
Clasificadore re riesgo	Clasificación de riesgo 📃 🔺	Eliminar
10	AA	
40	AAA	
10	AA+	
20	AA+	
10	A+	
20	A+	
20	ΑΑ-	
30	AA-	
30	AA	
20	AA	
10	DD .	
20	BBB+	
40	A.	
	<u>م</u>	
11		
	···· · ·	<u>S</u> alır
	<u> </u>	
Total Regsitros	21	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Clasificación de Riesgo con su respectiva Clasificadora y Clasificación de Riesgo, detallándose:

- Clasificadora de riesgo, Clasificación de riesgo.

Guardar	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.
Limpiar	: Permite limpiar los campos borrando su contenido.
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Salir	: Permite salir del mantenedor.

3.5.42. Mantenedor de Feriados

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Feriados.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄 Mantenedor o	le Feriados		×
Fechas	Descripción Feriado		▲ <u>B</u> uscar
01/01/2014			
10/01/2014	Minerona Cianta (foriado voligiono)		Nuevo
19/04/2014	vienies santo (renado religioso) Sãibado Santo (feriado religioso)		
01/05/2014	DĂ-a Nacional del Trabajo (irrenunciable)		
21/05/2014	DĂ a Nacional del Mabajo (menunciable) DĂ-a de las Glorias Navales		Modificar
29/06/2014	San Pedro u San Pablo (feriado religioso)		
16/07/2014	Virgen del Carmen (feriado religioso)		<u>E</u> liminar
15/08/2014	AsunciÃ ³ n de la Virgen (feriado religioso)		
18/09/2014	DĂ-a de la Independencia Nacional (irrenunciable)		
19/09/2014	DĂ-a de las Glorias del Eiército (irrenunciable)		
12/10/2014	Encuentro de Dos Mundos		
31/10/2014	DÃ-a Nacional de las Iglesias Evangélicas y Protestante		
01/11/2014	DÃ-a de Todos los Santos (feriado religioso)		
08/12/2014	Inmaculada Concepción de la Virgen (feriado religioso)		
25/12/2014	Natividad del Señor (feriado religioso) (irrenunciable)		
31/12/2014	feriado bancario de fin de año		
01/01/2013	Año Nuevo (irrenunciable)		
29/03/2013	Viernes Santo (feriado religioso)	•	<u> <u> C</u>ancelar </u>
Total de Regis	tros : 234		
1			

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Feriados configurados para el País/Región en que se está trabajando, detallándose:

- Fechas, Descripción Feriado..

Buscar	: Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.
Nuevo	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.
Modificar	: Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar la Fecha se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Salir	: Permite salir del mantenedor.

	Edición de Fer	iados 🗾
F		
	Fecha	01/01/2014
	Descripción	irrenunciable)
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Fecha, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Descripción del Feriado.

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.43. Tablas IFRS

3.5.43.1. Plan de cuentas IFRS

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Plan de cuentas IFRS.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

C	🗂 Mantenedor de Plan de Cuentas IFRS								
	Codigo Cuenta								
	Código	Glosa	Inicio Vigencia	Término Vigencia	Reportes	Reajuste	Totales		<u>B</u> uscar
	1000000	ACTIVOS	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1100000	EFECTIVO Y DEPOSITOS EN B/	200808	209912	MB1-MB2	No	No		Nuevo
	1100100	Efectivo	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1100101	Efectivo en oficinas	200808	209912	MB1-MB2	No	No		Modificar
	1100110	Efectivo en empresas transporta	200808	209912	MB1-MB2	No	No		Teamoan
	1100111	Efectivo en custodia en otras en	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1100200	Depósitos en el Banco Central d	200808	209912	MB1-MB2	No	No		<u>E</u> liminar
	1100201	Depósitos en cuenta corriente	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1100202	Depósitos overnight	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1100290	Otros depósitos disponibles	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1100300	Depósitos en bancos del país	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1100400	Depósitos en el exterior	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1130000	OPERACIONES CON LIQUIDACI	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1130100	Documentos a cargo de otros ba	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1130101	Canje no deducible	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1130102	Canje de la plaza	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1130103	Canje de otras plazas	200808	209912	MB1-MB2	No	No		
	1130200	Transferencias de fondos en cur	200808	209912	MB1-MB2	No	No	-	<u>C</u> ancelar
	Total de Registros : 1180								

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Plan de Cuentas IFRS, detallándose:

- Código Plan de Cuentas.
- Glosa de Plan de Cuentas.
- Inicio Vigencia, corresponde al Año y mes de inicio de vigencia.
- Término Vigencia, corresponde al Año y mes de fin de vigencia.
- Reportes, se indica el reporte asociado.
- Reajuste, si indica si la cuenta es reajustable o no.
- Totales, se indica si cuenta posee totales.

Botones de la ventana:

Buscar	: Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.
Nuevo	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.
Modificar	: Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Cancelar	: Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

152 •

Edición de Cuentas	IFRS					x
Código Cuenta Glosa Vigencia Desde Vigencia Hasta Reportes	1000000 ACTIVOS 200808 209912 MB1-MB2	ААААММ ААААММ				
Opciones Reaj	usta Si ©	No	Totales C Si	© No		
					<u>G</u> rabar !	<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código Cuenta, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Glosa, indica glosa de plan de cuenta.
- Vigencia Desde, Año y mes inicio vigencia
- Vigencia Hasta, Año y mes termino vigencia
- Reportes, indica reporte asociado a plan de cuenta
- Reajuste, selección de opción (Si-NO)
- Totales, selección de opción (Si-NO)
- Т

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.43.2. Cuentas IFRS que Informan en cero por reporte

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Cuentas IFRS que informan en cero por reporte.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Ma	Mantenedor Cuentas IFRS que Informan en cero por reporte					
	Código reporte	Cuenta IFRS que no Informa		<u>B</u> uscar		
	MB1		1400101	Nuevo		
	MB1		1400102			
	MB2		3200000			
	MB1		4700101	<u>M</u> odificar		
	MB1		4700102			
	MR2		4900000	Eliminar		
				Cancelar		
	Total de Registros :	6				

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista Con los Códigos de Reporte y Cuentas IFRS que no Informan, detallándose:

-Código Reporte, Cuenta IFRS que no informa

Buscar	scar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.		
Nuevo	uevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.		
Modificar	: Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente		
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.		
Cancelar	: Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.		

Edición de Cuentas	Edición de Cuentas IFRS que Informan cero					
		-				
Código Reporte	MB1	ŀ				
Cuenta IFRS	1400101					
	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código de Reporte, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Cuenta IFRS, cuenta asociada al código del Reporte.

- Agregar : Permite grabar el registro en la base de datos.
- Salir : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.43.3. Totales por Reportes IFRS

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Totales por Reportes IFRS.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Totales por Repo	rte IFRS					
Reporte MB1	T CI	a. otalizadora		•		
Código Reporte	Cuenta Totalizador	Cta.IFRS	Signo			
MB1	5100000	1302000	+			Buscar
MB1	5100000	1304000	+			
MB1	5100000	1305000	+			
MB1	5001000	3101000	+			Nuevo
MB1	5001000	3102000	+			
MB1	5001000	3103000	+			Modificar
MB1	5001000	3104000	+			
MB1	5002000	2000000	+			
MB1	5002000	3000000	+			
MB1	1300000	1302000	+			
MB1	1300000	1304000	+			
MB1	1300000	1305000	+			
MB1	1300000	1309000	+			
MB1	1000000	1100000	+			
MB1	1000000	1130000	+			
MB1	1000000	1150000	+			Cancelar
MB1	1000000	1160000	+		-	
Total de Regis	tros : 56					<u>E</u> liminar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista que contiene detalle de códigos de reporte, y sus cuentas totalizadoras, detallándose:

- Código Reporte, Cuenta Totalizadora, Cta. .IFRS, Signo.

Buscar	: Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.			
Nuevo	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.			
Modificar	: Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica el campo Signo, para cambiar el Código, Cta. Totalizadora, Cta. IFRS se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente			
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.			
Cancelar	: Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.			

🕒 Mapeo Modelo IFRS		×
Código del Reporte Cta. Totalizadora	MB1 2400000	<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar
Lta. IFRS Signo (+ ó -)	2402000	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código del Reporte, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Cta. Totalizadora del Reporte, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Cta. IFRS, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Signo (+ o -), Permite el ingreso del signo correspondiente a la Cta. seleccionada.

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.43.4. Signos Cuentas IFRS

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Signos Cuentas IFRS.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

٦	g Signos Cuentas IFRS					
	Reporte MB1	-MB2 ▼	Cta. I	Contable		
	Código Reporte	Código Cta.	Signo			
	MB1-MB2	1270190	-		Buscar	
	MB1-MB2	1270290	-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	MB1-MB2	1309000	-			
	MB1-MB2	1309100	-		Nuevo	
	MB1-MB2	1309101	-			
	MB1-MB2	1309102	-		<u>M</u> odificar	
	MB1-MB2	1309103	-			
	MB1-MB2	1309111	-			
	MB1-MB2	1309112	-			
	MB1-MB2	1309200	-			
	MB1-MB2	1309201	-			
	MB1-MB2	1309202	-			
	MB1-MB2	1309300	-			
	MB1-MB2	1309301	-			
	MB1-MB2	1309302	-			
	MB1-MB2	1600110	-		Cancelar	
	MB1-MB2	1600210	-	▼		
	Total de Regis	tros : 20			<u>E</u> liminar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista con cada código de reporte, Código de Cta. Y signo, detallándose:

- Código Reporte, Código Cta., Signo.

Buscar	: Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.
Nuevo	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.
Modificar	: Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica el Signo, para cambiar el Código de Reporte y Cta.IFRS se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Cancelar	: Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

🖻 Signo Cta. IFRS		X
Código del Reporte	MB1-MB2	Grabar
Cta. IFRS	3104300	
Signo (+ ó -)		Lancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código de Reporte, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Cta.IFRS, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Signo (+ o -), corresponde al signo de la cuenta.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.44. Tenedores de Inversión.

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Tenedores de Inversión.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantenedor de Tenedores de instrumentos de inversion					
Código	Descripción	▲ <u>B</u> uscar			
001	BBVA				
009	BANCO	Nuevo			
012	asda				
014	SCOTIABANK	Modificar			
016	asdasdas				
028	FILIAL 028				
039	FILIAL 039				
046	THE ROYAL BANK OF SCOTLAND				
049	SECURITY				
051	Prueba 1 ccv				
052	DEUTCHBANK				
053	Banco Rip				
055	Banco Monex				
057	PARIS				
104	asds				
105	SCOTIABANK				
106	dasdasdas				
107	BBVA	<u> <u> </u> <u></u></u>			
Total de Registros : 50					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista de Tenedores de instrumento de inversión, detallándose:

- Código, Descripción.

Buscar	: Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.	
Nuevo	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.	
Modificar	: Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente	
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.	
Cancelar	: Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.	

	Edición de Ten	nedores de instrumentos de inversion	
F			
	Código	001	
	Descripción	BBVA	
		<u>G</u> rabar <u>C</u> ancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código de Tenedor Agrupación de Monedas, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Descripción de Tenedor.

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la operación y retorna a la ventana anterior.

3.5.45. Mantenedor de Histórica inscripción de bonos.

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Histórica Inscripción de Bonos.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

3. Mantenedor de His	torica inscripción de bon	os				×
Fecha Inscripción	Num Mto Fijo/Línea	Modal o Num de emisie	Año Mto Fijo/Línea	Serie	Тіро	<u>B</u> uscar
06-03-2014	1	001	2014	A	01- Bono Ordinario.	
06-03-2014	1	001	2014	В	01- Bono Ordinario.	<u>N</u> uevo
						<u>E</u> liminar
◀ Total de Registros :	2				J	<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista que contiene Históricos de inscripción de bonos detallándose:

- Fecha inscripción, Numero monto fijo/ Linea, Modalidad o número de emisión, Año monto fijo/Linea, serie, Tipo, Monto Serie, Moneda.

Este mantenedor no posee posibilidad de edición del registro ingresado, por tanto para modificar una inscripción existente, se debe eliminar el registro y luego ingresar uno nuevo.

Botones de la ventana:

Buscar	: Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.
Nuevo	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.

Salir : Permite salir del mantenedor.

Ventana Nuevo Registro:

E	3. Historica inscripción de bonc	s		x
[
L	Fecha Inscripción			
H	Numero monto fijo / Línea			
	Modalidad o numero de emisión			
L	Año monto Fijo / Línea			
L	Serie			
	Тіро	Seleccione	•	
	Monto Serie			
	Moneda			
			Grabar	Salir

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Fecha Inscripción, corresponde a la fecha de inscripción del bono
- Numero monto fijo / línea, valor correspondiente a este dato
- Modalidad o número de emisión,
- Año monto fijo(línea
- Serie, correspondiente a nomenclatura de la emisión.
- Tipo, correspondiente al tipo de bono seleccionable de lista desplegable (ordinario / Subordinado/ Hipotecario).
- Monto Serie: Monto original de la serie inscrita.
- Moneda: Moneda en que se expresa el monto.

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- Salir : Sale del mantenedor volviendo al menú.

3.5.46. Valor de Moneda.

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF **Valores de Moneda.** La información contenida en este mantenedor se almacena históricamente para ser usada en procesos de validaciones desde SISVAL FASE I en los informes que requieran esta.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Monoda Lassa				
(998)	U.F. Pesos chilen	os reajustables segu	n la 💌	Burner
Fecha	Codigo	Valor		<u>b</u> uscar
09-02-2014	998	23476,6100		Nuevo
08-02-2014	998	23472,0800		<u>Indevo</u>
07-02-2014	998	23467,5500		
06-02-2014	998	23463,0200		<u>M</u> odificar
05-02-2014	998	23458,5000		
04-02-2014	998	23453,9700		Eliminar
03-02-2014	998	23449,4400		
02-02-2014	998	23444,9200		Carga
01-02-2014	998	23440,4000		Masiva
30-01-2014	998	23431,3500		
29-01-2014	998	23426,8300		
28-01-2014	998	23422,3100		<u>S</u> alir

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista con la información de valores moneda, para cada tipo existente y cargada en la base de datos., detallándose:

- Moneda, Fecha, Código y Valor.

Botones de la ventana:

Buscar : Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación. Se debe seleccionar la moneda que deseamos ingresar, para este caso en particular seleccionaremos "(998) U.F. Pesos Chilenos Reajustables según la Unidad"

🔄, Valores de M	loneda		×
Moneda (998) U.F. Pesos chile	nos reajustables segun la 💌	
Fecha	Codigo	Valor	<u>B</u> uscar
			Nuevo
			Modificar
			Eliminar
			Carga Masiva
			<u>S</u> alir

Una vez seleccionado el ítem se debe presionar botón "Buscar", el cual generara el proceso de

búsqueda de todas las monedas cargadas en el sistema, con un límite de 600 registros

Nuevo : Para el proceso de ingreso de un nuevo valor de mondas (U.F.), presionaremos el botón "Nuevo" donde se nos levantara una pequeña pantalla, la cual nos solicita que ingresemos la Fecha y el Valor

Codigo moneda		998	
Fecha		18-05-2012	
Valor		22611,3200	
	Grabar	Cancelar	

Una vez ingresado los datos presionaremos el botón "Agregar", el cual grabara el nuevo valor

3	Valores de Mo	neda		×
[Moneda (998)	U.F. Pesos chilen	os reajustables segun la 💌	
	Fecha	Codigo	Valor	<u>B</u> uscar
	18-05-2012	998	22611,3200	Nuevo
				Modificar
				Eliminar
				Carga Masiva
				<u>S</u> alir

Modificar : Para el proceso de modificar un valor ingresado, debemos presionar el botón "Modificar", el cual nos levantará la misma pantalla, en donde podremos modificar el Valor.

Antes:

Después:

Codigo moneda 998 Fecha 18-05-2012 Valor 22611,3200	Codigo moneda 998 Fecha 18-05-2012 Valor 22610,0000
Grabar Cancelar	Grabar Cancelar

Neosoft



Eliminar : Para el proceso de eliminación de alguno de los valores ingresados debemos previamente seleccionar

de la grilla el registro que deseamos eliminar y posteriormente presionar el botón "Eliminar".

🖏 Valores de Mo	neda		— ×
Moneda (998)	U.F. Pesos chilen	nos reajustables segun la 🔻	[
Fecha	Codigo	Valor	Buscar
18-05-2012	998	22610,0000	Nuevo
			Modificar
			Eliminar
			Salir

Una vez presionado el botón se nos levantara un mensaje de alerta, el cual nos señala de que si estamos seguros de eliminar el registro seleccionado



En caso de que estamos seguros de eliminar el registro presionaremos el botón "SI", de los contrario 166 • presionaremos el botón "NO"

Para finalizar y salir del mantenedor solo presionaremos el botón "Salir"

Carga Masiva: Permite realizar una carga masiva de la moneda. Esta carga puede ser parcial o completa desde una fecha de origen a fecha actual , y básicamente lo que realiza es reemplazar valores que ya se encuentren cargados o crearlos si estos no existen.

El proceso de carga masiva se realiza mediante la carga de un archivo en formato DAT. Para ello el documento debe poseer el siguiente formato:

Nombre del archivo: val_mon.dat

Estructura del archivo: Codigo_moneda+AAMMDD+valor En donde:

- código moneda es de largo 3 caracteres
- Fecha, de largo8 caracteres
- Valor, de largo 14 caracteres considerando decimales sin separador

Ej:

9982012051800000<mark>226113200</mark>

TextPad - [C:\NEOPATH\carga\VIEJOS\val_mon.dat]				X	-
🖺 Archivo Editar Buscar Ver Herramientas Macros	Configura	r Ventana	Ауц	ıda	
			-	8	×
📋 🗅 🚅 🖬 🖪 🖨 💪 🖬 🗼 🏜 🕮 으 으 🚍	→				
] ☴ ¶ � ♥ ⋬ 🕺 @ ལ फ • □• → №					
998201302100000228091700					_
9982013021100000228108000					9
9982013021200000228124200					-
998201302140000228156800					
9982013021500000228173100					
9982013021600000228189400					
9982013021700000228205600					
9982013021800000228221900					
9982013021900000228238200					
998201302200000228254500					
9982013022200000228287100					
9982013022300000228303400					
9982013022400000228319700					-
aaoonionoocnnnnoococann					-
				1	.11
	14	26	Leer	Sob	n,

Este archivo debe encontrarse físicamente en la carpeta "Carga" del directorio definido como repositorio de archivos para ser cargados desde SISVAL

Ejemplo de una carga masiva:

Neosoft

Fecha	Codigo	Valor		r
09-04-20	14 998	22611,3200	Nuovo	
08-04-20	14 998	23637,3700	Nuevo	<u> </u>
07-04-20	14 998	23633,5700		
06-04-20	14 998	23629,7700	<u>M</u> odifica	ar
05-04-20	14 998	23625,9700		
04-04-20	14 998	23622,1700	Elimina	-
03-04-20	14 998	23618,3700		<u> </u>
02-04-20	14 998	23614,5700	Carga	
01-04-20	14 998	23610,7700	Masiva	
31-03-20	14 998	23606,9700		_
30-03-20	14 998	23603,1700		
Generales, C alizará la car os los valores	arga masiva de v ga de valores de r : que existan serár	alores de moneda nonedas desde C:\n n remplazados, ¿Des	eopath\carga\va ea Continuar?	al_mon.d



Salir

: Permite Salir del mantenedor.

Cod	998		
Fecha		09-02-2014	
Valor		23476,6100	
	Grabar	Cancelar	

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código Moneda, Código SBIF de moneda, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Fecha: fecha de vigencia de moneda.

- Valor: Corresponde al valor de la moneda para esa fecha

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la eliminación o edición del registro.

3.5.47. Rango de RUT.

Esta tabla posee la información de la tabla general SBIF Rangos de Rut.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

Mantenedor Rago de RUT						
Código	Descripción	RUT Desde	RUT Hasta	▲ <u>B</u> uscar		
FC	Rut ficticio asignado por institución	1	9999			
PN	Persona natural chilena	10000	29999999	Nuevo		
FC	Rut ficticio asignado por institución	3000000	45999999			
PN	Persona natural extranjera	4600000	46999999	Modificar		
PJ	Persona jurídica extranjera	4700000	47999999			
PN	Persona natural extranjera	48000000	48999999			
PN	Persona natural diplomáticos	4900000	49999999	<u>E</u> liminar		
PJ	Sociedad de hecho - Pers. Juríd.	5000000	51999999			
PN	E.I.R.L. Persona natural	5200000	52999999			
PJ	Sucesiones o comunidades - Pers. Juríd.	53000000	53999999			
FC	Rut ficticio asignado por institución	5400000	55999999			
PJ	Comunidades de edificios - Pers. Juríd.	5600000	56999999			
FC	Rut ficticio asignado por institución	5700000	58999999			
PJ	Sociedades extranjeras - Pers. Juríd.	59000000	59999999			
PJ	Instituciones fiscales - Pers. Juríd.	6000000	68999999			
PJ	Municipalidades - Pers. Juríd.	6900000	69499999			
PJ	Organismos internacionales - Pers. Juríd.	69500000	69899999			
			•	Lancelar		
Total de	Total de Registros : 37					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista con la definición de los Rangos de Rut según SBIF, detallándose:

- Código, Descripción, RUT Desde, RUT Hasta, ID.

Buscar	: Permite traer los datos de la tabla a la lista para su modificación o eliminación.
Nuevo	: Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.
Modificar	: Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción Nuevo presentan la siguiente
Eliminar	: Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
Cancelar	: Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.

jo de Rut		X
FC		
Rut ficticio asignado por institución]
1		
9999		1
	<u>G</u> rabar	<u>C</u> ancelar
	FC Rut ficticio asignado por institución 1 9999	FC FUL ficticio asignado por institución 1 9999 <u>G</u> rabar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- Código, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.

- Descripción, Descripción del Rut
- RUT Desde, corresponde a rango inicial
- RUT Hasta, corresponde a rango final.

Botones de la ventana:

Grabar : Permite grabar el registro en la base de datos.

Cancelar : Cancela la eliminación o edición del registro.

3.5.48. Sociedades de Garantías Recíprocas

Este mantenedor se ocupara para avalar a cliente, como avales calificados.

La ventana para este proceso se muestra a continuación:

🔄 Mantenedor de Sociedades de Garantía Recíproca					
RUT	Nombre	Clasif. Cat	<u>B</u> uscar		
065997310K	Congarantía S A G B				
0760360696	Confianza S & G B	<u>م</u>	Nuevo		
076037556K	Aval Chile S A G B	Δ			
076070945K	Fianzas Insur S A G B		Madificant		
0760744239	First Aval S.A.G.B.	A	Modificar		
0760793426	MásAVAL S.A.G.R.	A			
0761028022	Suaval S.A.G.R.	A	<u>E</u> liminar		
0761200631	Agroaval S.A.G.R.	A			
0761254073	Aval Pyme S.A.G.R.	A			
0761296434	Contémpora S.A.G.R.	A			
0761339788	Pymer S.A.G.R.	A			
0761383469	Multiaval S.A.G.R.	Α			
0761499823	Avales y Garantías Pymes S.A.G.R.	В			
0761741950	South Cone S.A.G.R.	A			
0762105691	Solución Aval S.A.G.R.	A			
<u>L</u> ancelar					
15					
Total de Registros : 13					

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra una lista con la definición de Nombres, Rut y Clasificación, detallándose:

- Rut, Nombre, Clasif. Cat.

Botones de la ventana:

Nuevo : Permite Agregar un registro nuevo a la tabla.

- **Modificar** : Permite editar el registro con el fin de ser modificado, sólo se modifica la glosa, para cambiar el código se debe eliminar y luego agregar el registro. Tanto esta opción como la opción **Nuevo** presentan la siguiente
- Eliminar : Permite la eliminación completa de un registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Permite cancelar la operación volviendo a la ventana anterior.
- 172 •

Edición de Socieo	lades de Garantía Recíproca		
RUT Nombre Clasif. Categoría	076070945K Fianzas Insur S.A.G.R.		
		<u>G</u> rabar	<u>C</u> ancelar

Datos de la Ventana:

En esta ventana se muestra el registro a agregar detallándose:

- RUT, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Nombre, este dato sólo está habilitado para un nuevo registro, no así para la modificación.
- Clasificación Categoría, corresponde a cada institución.

- **Grabar** : Permite grabar el registro en la base de datos.
- **Cancelar** : Cancela la eliminación o edición del registro.